



La carta dei servizi

Anno Accademico 2025/2026



E.R.S.U. Catania - U.O.1. Borse di Studio
A cura dell'Ufficio per le Attività Culturali
Dott.ssa Maria Grazia Licciardello

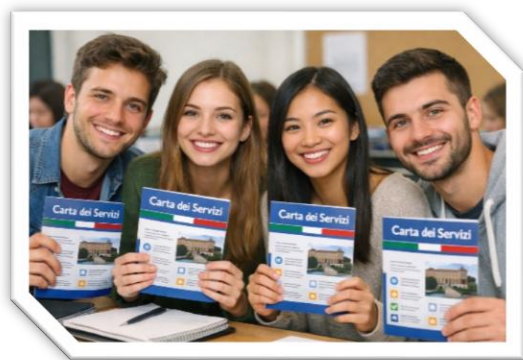
SOMMARIO

1	LA CARTA DEI SERVIZI	pag. 3
2	IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO	pag. 4
3	L'E.R.S.U. DI CATANIA	pag. 6
4	LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'E.R.S.U.	pag. 7
5	I BENEFICI A CONCORSO	pag. 12
6	LA BORSA DI STUDIO	pag. 13
7	LA BORSA DI STUDIO PER MOBILITA' INTERNAZIONALE ...	pag. 20
8	IL PREMIO DI LAUREA	pag. 21
9	IL POSTO LETTO NELLE RESIDENZE UNIVERSITARIE	pag. 21
10	LE RESIDENZE UNIVERSITARIE	pag. 24
11	AULE STUDIO	pag. 31
12	IL SERVIZIO DI RISTORAZIONE	pag. 32
13	ADEMPIMENTI E SCADENZE BANDO	pag. 37
14	I SUSSIDI STRAORDINARI	pag. 38
15	LE ATTIVITA' CULTURALI	pag. 39
16	SEGNALAZIONI E RECLAMI	pag. 44
17	LA STRUTTURA ERSU	pag. 46
18	GUIDA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	pag. 49
19	COMUNICAZIONE E SITO ISTITUZIONALE	pag. 52
20	CONTATTI	pag. 53

1. LA CARTA DEI SERVIZI

Obiettivi

La Carta dei Servizi è lo strumento con il quale l'E.R.S.U. di Catania si rivolge agli studenti ed a tutti coloro che a vario titolo sono utenti dell'Ente, allo scopo di informarli ed orientarli sulle opportunità offerte in termini di benefici e servizi per una piena fruizione del Diritto allo Studio Universitario.



Attraverso la Carta dei Servizi, l'E.R.S.U. illustra le caratteristiche e le modalità di accesso ai propri servizi, sviluppando il dialogo con i propri utenti, al fine di migliorare i servizi e di raccogliere il grado di soddisfazione degli stessi.

Principi fondamentali

La Carta dei Servizi si ispira ai seguenti principi fondamentali che derivano dalla Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 gennaio 1994 recante "Principi sull'erogazione dei servizi pubblici" e dalla Legge Quadro dell'8 novembre 2000 n. 328 per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali:

- **Uguaglianza:** l'Ente si impegna a garantire parità di condizioni di fruizione e uguaglianza di trattamento nell'erogazione dei benefici e servizi verso tutti gli utenti, senza distinzione di sesso, razza, religione, lingua, opinioni politiche e divieto di ogni ingiustificata discriminazione.
- **Imparzialità:** l'Ente si attiene ai principi di obiettività, neutralità e imparzialità nei comportamenti verso tutti i propri utenti.
- **Continuità:** l'Ente si impegna a garantire la continuità e la regolarità di erogazione dei servizi ai propri utenti. Eventuali interruzioni nella normale erogazione dei servizi saranno considerate giustificate unicamente se conseguenti a situazioni imprevedibili od a cause di forza maggiore. In tali casi l'Ente garantisce un'efficace e tempestiva comunicazione di tali interruzioni nei confronti della propria utenza e si impegna a ridurre al minimo, per quanto possibile e nel rispetto delle normative vigenti, i tempi di disservizio.
- **Partecipazione:** l'Ente ha come obiettivo primario quello di assicurare e favorire la partecipazione attiva ed il coinvolgimento dello studente alla prestazione del servizio attraverso l'accesso a informazioni complete ed aggiornate sulle attività ed i servizi dell'Ente, mediante la possibilità di presentare reclami, osservazioni, segnalazioni e suggerimenti volti al conseguimento di una migliore gestione ed erogazione delle prestazioni.
- **Efficacia ed efficienza:** l'Ente persegue l'obiettivo del miglioramento continuo nell'erogazione dei servizi e nella gestione delle risorse in termini di efficienza, efficacia e qualità, adottando le soluzioni gestionali, organizzative, procedurali e tecnologiche ritenute più funzionali allo scopo e ricercando in modo costante il conseguimento dei propri risultati valutando accuratamente il rapporto tra i costi dei servizi e delle prestazioni erogate ed i benefici ottenuti dagli utenti.
- **Tutela:** l'Ente si impegna a tutelare gli utenti da eventuali sue inadempienze.

Validità e reperibilità'

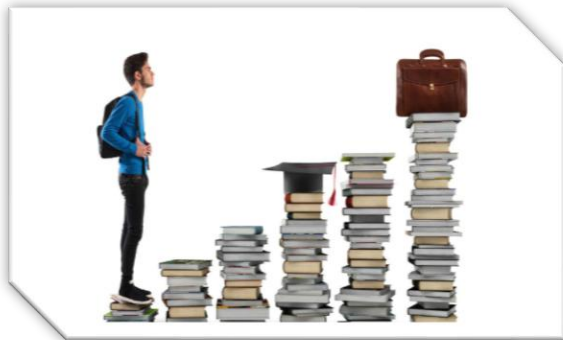
La Carta dei Servizi verrà periodicamente aggiornata e adeguata all'evolversi delle attività svolte da questo Ente, acquisisce validità dal momento della sua pubblicazione ed ha durata annuale in relazione all'anno accademico di riferimento. Essa è reperibile sul sito istituzionale dell'ERSU nella parte dedicata alla Trasparenza Amministrativa www.ersucatania.it e presso l'URP dell'Ente.



2. IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

Cos'è

Il Diritto allo Studio Universitario (DSU) è il diritto stabilito dalla Costituzione Italiana rivolto a tutti gli studenti capaci e meritevoli, anche se privi di mezzi economici, a raggiungere i gradi più alti degli studi.



In questo contesto le politiche in materia di DSU hanno avuto nel tempo una evoluzione passando da una impostazione di carattere prettamente assistenziale ad una maggiormente improntata alle necessità degli studenti, volte al proficuo completamento del loro percorso universitario, consentendo agli enti gestori di erogare servizi e benefici ad una platea di studenti sempre più vasta. Al fine di rendere effettivo il diritto allo studio universitario gli interventi in materia sono rivolti a:

- a) agevolare l'accesso e la frequenza dei corsi di istruzione superiore, con particolare riguardo ai capaci e meritevoli privi di mezzi, rimuovendo gli ostacoli di ordine economico, sociale e strutturale che determinano lo scarso rendimento e l'abbandono, anche al fine di favorire lo sviluppo di una solida coscienza civile e professionale;
- b) sostenere le Università nell'organizzazione e nell'erogazione dei propri servizi, in modo da potenziarne l'efficacia, predisponendo altresì, mediante opportune intese, i servizi necessari per agevolare la didattica a distanza;
- c) promuovere e sostenere lo svolgimento di attività culturali, sportive e ricreative destinate agli studenti, favorendo una piena integrazione della comunità universitaria con la comunità civile;
- d) favorire la mobilità studentesca e lo scambio di esperienze tra le diverse realtà formative, con particolare riguardo ai programmi di mobilità internazionale per ogni livello di studio;
- e) rendere effettivi, mediante sostegni economici, sussidi didattici appropriati e interventi strutturali volti al superamento delle barriere architettoniche, la possibilità di accesso all'istruzione superiore delle persone disabili e la loro piena integrazione.

Il quadro normativo

Nel corso degli anni il quadro normativo si è evoluto, spostando sempre più la competenza in materia di Diritto allo Studio Universitario da una situazione originaria prevalentemente dello Stato ad un maggiore e sempre più profondo coinvolgimento delle Regioni, sulla base del principio di sussidiarietà.



Il sistema e le politiche in materia di Diritto allo Studio Universitario discendono dagli articoli 3 e 34 della Costituzione Italiana.

L'art. 3 recita: *È compito della Repubblica rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale, che, limitando di fatto la libertà e l'eguaglianza dei cittadini, impediscono il pieno sviluppo della persona umana e l'effettiva partecipazione di tutti i lavoratori all'organizzazione politica, economica e sociale del Paese.*

L'art. 34 recita: *I capaci e meritevoli, anche se privi di mezzi, hanno diritto di raggiungere i gradi più alti degli studi. La Repubblica rende effettivo questo diritto con borse di studio, assegni alle famiglie ed altre provvidenze, che devono essere attribuite per concorso.*

Il decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 68 “Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti” ha abrogato la legge 2 dicembre n. 390 del 1991 “Norme sul diritto agli studi universitari” che ha costituito, insieme al successivo D.P.C.M. 9 aprile 2001, la normativa di riferimento per il diritto allo studio universitario dell'ultimo ventennio.

In Sicilia è in vigore una legge di settore, ossia la legge regionale n. 20 del 25 novembre 2002 “Interventi per l'attuazione del diritto allo studio universitario in Sicilia”, che ha recepito quanto enunciato nella Legge n.390/1991, in particolare essa ha stabilito che:

- gli interventi in materia di diritto allo studio universitario sono attuati, per ognuna delle Università aventi sede nella Regione, da enti regionali, istituiti in numero corrispondente a quello degli atenei siciliani, nei comuni in cui questi hanno sede;
- gli enti regionali per il diritto allo studio universitario uniformano la loro azione a criteri di pubblicità, economicità, efficienza ed efficacia, al fine di conseguire un rapporto ottimale tra costi di gestione e benefici, attuando gli interventi sulla base del principio di collaborazione con le Università, gli istituti superiori di grado universitario e gli enti locali;
- tali enti, che hanno sostituito le “Opere universitarie”, assumono la denominazione di Ente regionale per il diritto allo studio universitario (ERSU), aggiungendovi l'indicazione della rispettiva sede;
- l'indirizzo e la programmazione degli interventi per l'attuazione del diritto allo studio universitario, nonché l'indirizzo, la vigilanza e il controllo sugli enti regionali per il diritto allo studio universitario competono all'Assessore regionale per l'Istruzione e la Formazione Professionale;
- le funzioni di coordinamento, consulenza, indagine e proposta nella materia del diritto allo studio universitario sono svolte dalla Commissione regionale per il diritto allo studio universitario.

La normativa di riferimento

- Costituzione della Repubblica Italiana, articoli 3 e 34;
- Decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 68 “Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti”;
- Legge 2 dicembre 1991, n. 390 “Norme sul diritto agli studi universitari”;
- Legge Regionale 25 novembre 1994, n. 33 “Norme per l’attuazione degli interventi regionali per il diritto allo studio in ambito universitario”;
- Legge 28 dicembre 1995, n. 549 “Misure di razionalizzazione della finanza pubblica” art. 3, commi 20, 21, 22, 23 (introduzione della tassa regionale per il diritto allo studio);
- Legge 23 dicembre 1996, n. 662 “Misure di razionalizzazione della finanza pubblica” art. 1, comma 89 (destinazione del Fondo statale integrativo, originariamente previsto solamente per la concessione dei prestiti d’onore, anche all’erogazione di borse di studio);
- D.P.C.M. 9 aprile 2001 “Disposizioni per l’uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari, a norma dell’articolo 4 della legge 2 dicembre 1991, n. 390”;
- Legge 14 novembre 2000, n. 338 “Disposizioni in materia di alloggi e residenze per universitari”;
- L.R. 25/11/2002 n. 20 “Interventi per l’attuazione del diritto allo studio universitario in Sicilia”;
- D.P.C.M. 5/12/2013 n. 159 “Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell’indicatore della situazione economica equivalente”.
- D.lgs.147/2017 “Disposizioni per l’introduzione di una misura nazionale di contrasto alla povertà.”
- D.L n. 4/2019 “Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni”.



3. L’E.R.S.U. DI CATANIA

Cos’è



L’Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario di Catania (E.R.S.U.) è un ente di diritto pubblico, avente personalità giuridica, dotato di proprio patrimonio, autonomia amministrativa, gestionale e personale, istituito dalla Regione Sicilia in attuazione della Legge Regionale 25 novembre 2002 n. 20 recante “*Interventi per l’attuazione del diritto allo studio universitario in Sicilia*”, in sostituzione della disciolta “Opera Universitaria”, quale ente gestore del Diritto allo Studio Universitario.

Le finalità

Le finalità dell’E.R.S.U. sono quelle di garantire e promuovere il Diritto allo Studio Universitario fornendo assistenza e sostegno agli studenti universitari mediante l’erogazione di benefici e servizi che favoriscano l’accesso e la frequenza agli studi universitari ed il successo nel percorso formativo

scelto, in special modo per coloro che, pur essendo meritevoli negli studi, si trovano in condizioni di disagio economico.

A tale scopo, l'ERSU di Catania attua interventi rivolti espressamente a particolari categorie di studenti mediante l'assegnazione di benefici e servizi per concorso, ed altri interventi rivolti invece alla generalità degli studenti.

Nella prima tipologia di interventi rientrano quelli monetari quali la borsa di studio, le borse di studio riservate per particolari categorie di studenti, l'integrazione per laureati, i sussidi straordinari, il posto letto presso le residenze universitarie.

La seconda categoria di interventi prevede l'erogazione di una serie di servizi quali la ristorazione, la promozione di attività ricreative, culturali e sportive.



Regione Siciliana
E. R. S. U.
Università degli Studi
Catania

4. LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'E.R.S.U.

Gli organi istituzionali

La legge Regionale 25 novembre 2002 n. 20, stabilisce che gli organi di governo dell'ERSU di Catania sono:

- Il Presidente
- Il Consiglio di Amministrazione
- Il Direttore
- Il Collegio dei Revisori dei Conti.

Il Presidente è nominato dalla Giunta regionale su proposta dell'Assessore Regionale per l'Istruzione e la Formazione Professionale, di concerto con il Rettore dell'Università degli Studi di Catania, e dura in carica quattro anni.

Il Presidente:

- ha la legale rappresentanza dell'Ente;
- convoca e presiede il Consiglio di Amministrazione e stabilisce l'ordine del giorno;
- vigila sull'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio e sull'andamento dell'Ente;
- in caso d'urgenza adotta con decreto, sentito il Direttore, i provvedimenti necessari per garantire l'erogazione dei servizi e il funzionamento dell'Ente, sottoponendo lo stesso a ratifica del Consiglio di Amministrazione nella prima seduta successiva.

Il **Consiglio di Amministrazione** è un organo collegiale che sovrintende alle funzioni di programmazione, indirizzo e controllo delle attività relative alla gestione amministrativa, finanziaria ed economico/patrimoniale dell'Ente; esso definisce le linee di indirizzo gestionali, gli obiettivi ed i programmi da attuare in conformità alla "mission" dell'Ente e verifica che i risultati conseguiti siano rispondenti a quanto programmato.

In particolare, interviene nelle decisioni relative all'impiego delle risorse ed in quelle concernenti l'approvazione della stipula di contratti e convenzioni; nelle decisioni relative alle procedure e regolamenti di funzionamento amministrativo; nelle decisioni relative ai criteri e meriti di accesso ai benefici del diritto allo studio (nel rispetto delle norme che regolano la materia) e nella definizione delle tariffe di accesso ai servizi.

Infine, delibera il bilancio di previsione e le relative variazioni ed approva il conto consuntivo.

Il Consiglio di Amministrazione è nominato con decreto dell'Assessore regionale per l'Istruzione e la

Formazione Professionale ed è composto da:

- Presidente;
- un rappresentante dei professori universitari;
- tre rappresentanti degli studenti che non si trovano oltre il secondo anno fuori corso dalla data di prima immatricolazione;

Il **Direttore** dell'Ente è nominato ai sensi e con le modalità previste dall'art. 14 della Legge regionale del 25/11/2000, n. 20. Il Direttore ha poteri di proposta in ordine agli atti di competenza del Consiglio di Amministrazione, provvede all'esecuzione delle delibere, dirige il personale, sovrintende al buon funzionamento degli uffici e dei servizi, cura gli atti contabili ed esercita tutte le altre funzioni demandategli dal regolamento. In particolare, sottoscrive gli atti che comportano impegni di spesa ed è responsabile della legittimità degli atti del Consiglio e del Presidente.

Il **Collegio dei Revisori dei Conti** svolge i compiti di cui all'articolo 2403 del Codice civile; segnala, contestualmente al Consiglio di Amministrazione e all'Assessore Regionale per l'Istruzione e la Formazione Professionale, i vizi di legittimità degli atti e avanza eventuali osservazioni di merito; presenta annualmente al medesimo Assessore una relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'Ente.

La struttura degli Uffici

L'ERSU di Catania ha una organizzazione interna che prevede una Struttura Direzionale, costituita dalla Direzione e da due Unità Operative di Base, che è tenuta a gestire e dare attuazione agli obiettivi dell'Ente e a sovrintendere ai procedimenti amministrativi attivati.

Si rappresenta di seguito l'attuale organigramma dell'Ente con la sintesi delle principali competenze dei singoli uffici.

Uffici afferenti alla Direzione:

Segreteria del Consiglio di Amministrazione

Competenze: “Cura i rapporti con il Presidente e il Consiglio di Amministrazione. Svolge compiti di segreteria, redige i verbali e svolge funzioni di supporto amministrativo alle attività del C.d.A. e del suo Presidente.”

Segreteria della Direzione

Competenze: “Svolge compiti di segreteria e funzioni di supporto amministrativo alle attività del Direttore.”

Ufficio Ragioneria

Competenze: “Gestisce il bilancio dell'Ente. Provvede ai pagamenti dovuti e alla riscossione dei crediti. Esercita un monitoraggio costante sui flussi finanziari dell'Ente. Esercita il controllo di gestione attraverso le direttive e la pianificazione indicate dal responsabile del servizio.”

Ufficio Stampa

Competenze: “Coordina i rapporti con i mezzi di informazione per la diffusione e la propaganda mediatica dell'Ente. Provvede alla redazione e stampa di materiale divulgativo. Partecipa alle attività di fiere e mostre cui l'Ente è istituzionalmente rappresentato. Si occupa del sito web. Si occupa dell'organizzazione di conferenze. Funziona come centro di formazione e tirocinio per gli studenti universitari nell'ambito delle scienze della comunicazione e dell'informazione.”

Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)

Competenze: “Ha il compito di dare piena visibilità all'attività dell'ente, garantendo al cittadino la possibilità di partecipare ed accedere all'attività dello stesso, attraverso il coinvolgimento e l'aggiornamento costante rispetto agli iter dei procedimenti amministrativi.”

Ufficio Affari Delegati e Controllo del Personale

Competenze: “Cura la gestione dei dossier relativi al personale in servizio presso l'Ente. Cura le presenze e le assenze del personale in servizio presso l'Ente.”

Ufficio Protocollo

Competenze: “Provvede alla registrazione della posta in entrata e in uscita con il protocollo informatico.”

Ufficio Contenzioso e RegISTRAZIONI atti

Competenze: “Si occupa dei contenziosi e provvede alla registrazione degli atti.”

Ufficio Patrimonio

Competenze: “Gestisce il patrimonio mobiliare e immobiliare dell'Ente, curandone i registri di carico e scarico.”

Ufficio Economato

Competenze: Distribuisce il materiale di facile consumo controllando il livello delle scorte. Gestione delle piccole spese e svolge i compiti assegnati alla cassa economale.”

Ufficio Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

Competenze: “Provvede ad ottemperare agli adempimenti di legge in merito alla prevenzione della corruzione ed alla trasparenza.”

Uffici afferenti all'Unità Operativa I:**Ufficio Concorsi e Benefici**

Competenze: “Redige il bando di concorso per l'attribuzione dei benefici (borse di studio ordinarie e riservate, posti letto, contributi alloggio, contributi per la mobilità internazionale *incoming area MENA*, integrazione per laureati “*premio di laurea*”) in relazione alla normativa vigente e alle delibere del C.d.A. Redige il bando di concorso per i sussidi straordinari. Attiva le procedure utili a erogare i reintroiti dei contributi che non sono andati a buon fine. Istruisce le richieste, esegue verifiche e controlli sulla documentazione presentata per la partecipazione ai concorsi attraverso una puntuale e sistematica attività di riscontro (eseguita per ogni studente) con i dati richiesti e ricevuti, periodicamente in concomitanza delle varie scadenze calendarizzate dal Bando di concorso, dalle istituzioni universitarie di pertinenza. Provvede alla elaborazione delle graduatorie informatiche. Provvede ad istruire il decreto di pagamento delle Borse di studio ed esegue verifiche e controlli per il recupero crediti. Elaborata studi statistici che trasmette al MUR. Cura le procedure informatiche relative alla gestione del concorso e cura l'archivio informatico dei richiedenti e beneficiari di servizi”. Mantiene costanti rapporti con l'ANDISU (associazione nazionale degli organismi per il diritto allo studio universitario presenti in tutte le Regioni) e scambia dati con gli altri Enti di diritto allo studio universitario associati a trasferimenti di ateneo e/o altro.

Ufficio per le Attività Culturali

Competenze: Gestione delle attività di supporto alla didattica per gli studenti universitari. “Programmazione e coordinamento delle attività culturali rivolte agli studenti, comprendenti corsi di

formazione linguistica e informatica, contributi per viaggi studio con finalità didattiche e culturali, contributi per stage e corsi di perfezionamento riservati a dottorandi e specializzandi, nonché promozione di eventi culturali, artistici e ricreativi a favore degli studenti.

Redazione della "Carta dei Servizi", redazione delle graduatorie e istruzione dei decreti di pagamento relativi alle attività di pertinenza.

Gestione, tramite convenzioni con le associazioni studentesche iscritte all'Albo dell'Ente, delle aule studio presso le residenze dell'Ente e degli spazi destinati ad iniziative culturali e formative.

Ufficio Tecnico

Competenze: "Manutenzione immobili, programmazione ordinaria e straordinaria, gestione albo fornitori. Progettazione interventi di ristrutturazione. Predisposizione delle pratiche tecniche relative alla definizione dei capitolati di appalto per la realizzazione di nuove opere e/o per la ristrutturazione di quelle esistenti. Direzione lavori. Servizio di prevenzione e protezione."

Ufficio Trasporti extraurbani, Attività teatrale, cinematografica e musicale, Collaborazione Ufficio Stampa

Competenze: "Redige il bando di concorso per i trasporti extraurbani e organizza interessando teatri, cinema e Istituzioni interessate a convenzionarsi con l'ERSU la proposta per gli studenti al fine di poter utilizzare a condizioni agevolate abbonamenti relativi ai programmi degli spettacoli offerti. Pubblica i relativi avvisi e istruisce le richieste presentate per la partecipazione ai benefici. Redige le graduatorie ed istruisce il decreto di pagamento

Uffici afferenti all'Unità Operativa II:

Ufficio Ristorazione Universitaria e Controllo di Qualità dei Servizi Ristorazione -

Competenze: "Gestione e controllo del servizio mense universitarie. Assegnazione tessere di accesso alle sale di ristorazione. Istruzione delle richieste di servizio di ristorazione extra - concorso. Gestione informatica dell'archivio dei richiedenti e beneficiari del servizio extra - concorso. Controllo sulla corrispondenza qualitativa dei pasti erogati dalle Ditte esterne assegnatarie del servizio di ristorazione rispetto agli standard previsti dalla normativa in vigore. Esegue test di controllo periodici. Cura i rapporti con l'utenza e l'amministrazione in relazione ai servizi di ristorazione."

Ufficio Residenze Universitarie a Gestione Diretta e Indiretta

Competenze: "Direzione delle residenze. Controllo sulla sicurezza. Gestione delle assegnazioni degli alloggi agli studenti beneficiari. Gestione delle attività di accesso. Gestione delle dotazioni degli alloggi (effetti lettereschi, ricambi ecc.) Riscossione e restituzione cauzione. Vigilanza sulla corretta applicazione delle convenzioni. Controllo sugli standard qualitativi di accoglienza e permanenza degli studenti ospiti."

Ufficio Gare e Appalti

Competenze: "Cura l'espletamento e le procedure delle gare per l'acquisizione di beni e servizi e per l'affidamento di lavori pubblici ai sensi della normativa vigente."

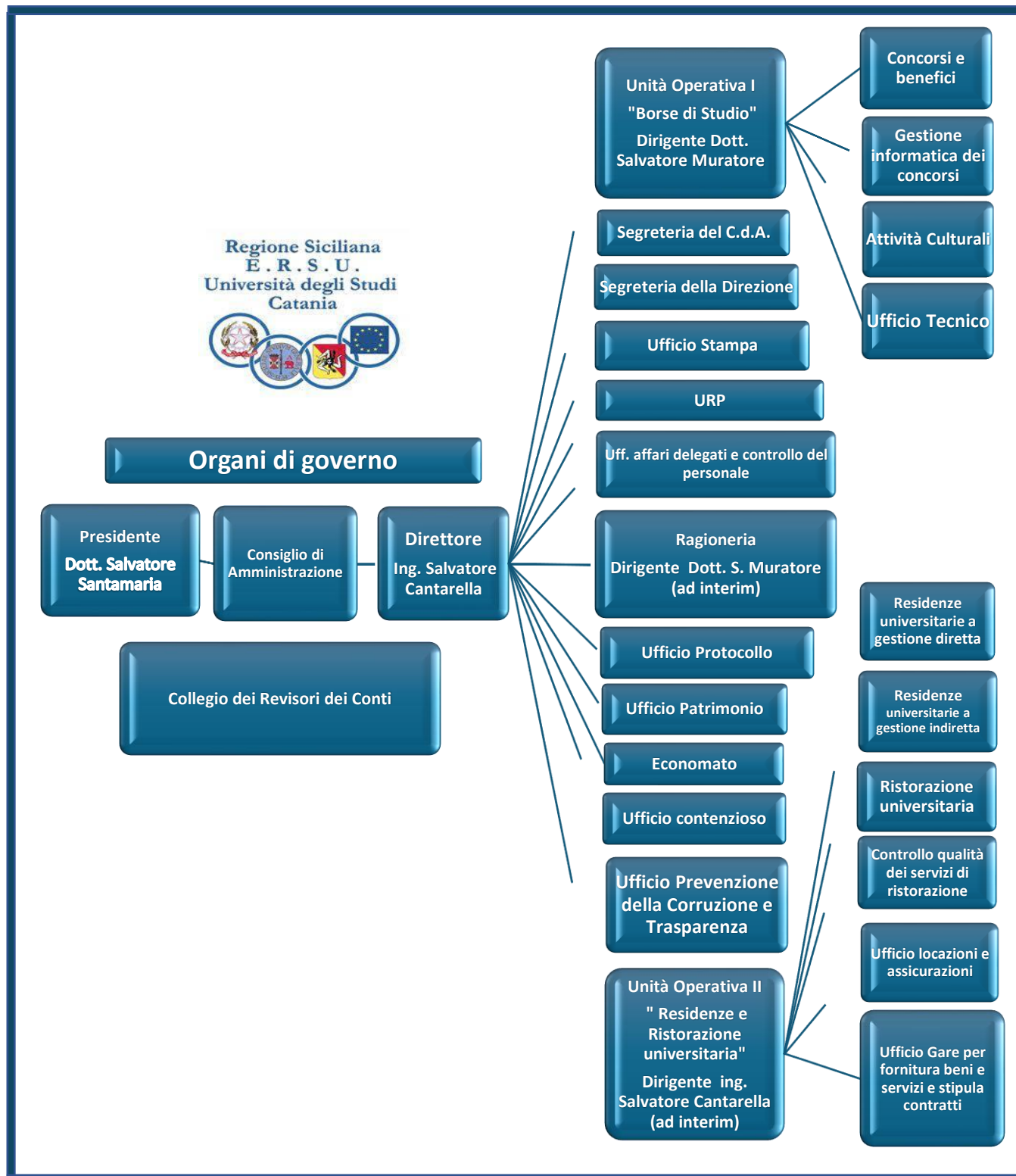
Ufficio Locazioni e Assicurazioni *Competenze:* "Provvede al pagamento dei canoni di locazione e cura il pagamento delle assicurazioni nonché delle utenze relative ad uffici e residenze."

O R G A N I G R A M M A

E.R.S.U. DI CATANIA

Ai sensi del D.D.G. n. 756/Dir del 28/11/2001 dell'Ass.to Reg.le dei BB.CC.AA. e P.I.

Dip. Reg.le Istruzione e successivi contratti dirigenziali individuali



5. I BENEFICI A CONCORSO

Glossario

I benefici a concorso riguardano gli interventi ed i servizi che vengono erogati dall'ERSU di Catania agli studenti in base a precisi criteri e requisiti di idoneità, espressamente definiti nei bandi di concorso. Le informazioni ed i dati comunicati dallo studente tramite la compilazione della domanda di benefici consentiranno all'ERSU di redigere le graduatorie dei beneficiari delle agevolazioni richieste, sulla base delle quali verranno concessi i benefici fino ad esaurimento delle risorse finanziarie a disposizione dell'ERSU.

La tipologia degli interventi a cui accedere tramite bando di concorso riguarda:

➤ **borsa di studio ordinarie**

➤ **borsa di studio riservate**

- ✓ Borse di studio riservate a persone in condizioni di disabilità grave, di cui all'art.3 della L. 104/92, o con invalidità non inferiore al 66%, di cui all'art. 14 del DPCM 9 aprile 2001;
- ✓ Borse di studio riservate a soggetti stranieri provenienti da paesi extracomunitari particolarmente poveri, di cui al DM n. 115/2023, o a rifugiati politici, aventi diritto alla protezione internazionale;
- ✓ Borse di studio riservate a soggetti orfani di vittime del lavoro;
- ✓ Borse di studio riservate a soggetti stranieri figli di emigrati siciliani all'estero;
- ✓ Borse di studio riservate a soggetti orfani di vittime per motivi di mafia;
- ✓ Borse di studio riservate a soggetti vittime dell'usura e/o a figli di vittime dell'usura;
- ✓ Borse di studio riservate a soggetti residenti nelle isole minori ricadenti nel territorio della Regione Siciliana;
- ✓ Borse di studio riservate a soggetti orfani o privi della responsabilità genitoriale a seguito di provvedimento del Tribunale, che dimostrano di essere ospiti o di essere stati ospiti in strutture di accoglienza, pubbliche o private.

➤ **Altri contributi**

- ✓ Contributi per la mobilità internazionale incoming;
- ✓ Integrazione per laureati (*premio di laurea*).

Servizi

- **Servizio abitativo:** posto letto presso una Residenza Universitaria dell'Ente o quota monetaria ("contributo alloggio") per chi risiede a titolo oneroso, in una privata abitazione. Solamente gli idonei al servizio abitativo, assegnatari di borsa di studio, che dovessero risultare esclusi dal posto letto, per indisponibilità di posti disponibili, potranno ottenere il "contributo alloggio" presentando entro i termini e nelle modalità previste dal bando, la "Dichiarazione di locazione".
- **Servizio di ristorazione**

6. LA BORSA DI STUDIO

Cos'è

La borsa di studio è il principale beneficio erogato dall'ERSU per sostenere ed agevolare gli studenti universitari nel loro percorso di studi e viene assegnato a seguito alla partecipazione ad un bando di concorso pubblico.

Lo studente che risulta vincitore di borsa di studio, sulla base delle condizioni specificate nel bando di concorso, ha diritto all'esonero dalla tassa di iscrizione ed ai contributi universitari, un aiuto economico in denaro ed almeno un pasto al giorno gratuito.

[Link - Bando a.a. 2025/2026](#)

Chi può partecipare al concorso

Possono partecipare al concorso tutti gli studenti che, pagando alla Regione Siciliana la tassa regionale per il diritto allo studio, sono iscritti all'Università degli Studi di Catania, all'Accademia delle Belle Arti di Catania, all'Istituto Musicale "Vincenzo Bellini" di Catania, all'Accademia delle Belle Arti "Abadir", operanti sul territorio di competenza dell'ERSU di Catania per le seguenti tipologie di corso:

- a) laurea triennale
- b) laurea magistrale biennale
- c) laurea magistrale a ciclo unico
- d) corsi di dottorato di ricerca (attivati dalle università ai sensi dell'art. 4 del D.L. 03/07/98 n. 210) purché non retribuiti;
- e) corsi di specializzazione (ad eccezione di quelli dell'area medica di cui al D.Lgs. 17 agosto 1999 n. 368) purché non retribuiti;
- f) corsi dell'Alta Formazione Artistica e dell'Alta Formazione Musicale a condizione che abbiano acquisito il titolo di diploma di scuola media superiore.

Chi non può partecipare

Saranno esclusi dal concorso gli studenti e le studentesse che, pur essendo in possesso contemporaneamente dei requisiti economici e di merito previsti:

1. sono in possesso di titolo di studio (anche se conseguito all'estero, purché riconosciuto dall'Istituzione Universitaria) di livello pari o superiore al corso di studio di nuova iscrizione e per il quale richiedono benefici, ossia:
 - a. iscritti o che intendono iscriversi ad un corso di laurea di primo livello, in possesso del diploma universitario (corsi pre-riforma dei cicli universitari);
 - b. iscritti o che intendono iscriversi ad un corso di laurea di primo livello, in possesso di laurea di primo livello;
 - c. iscritti o che intendono iscriversi ad un corso di laurea di primo livello, magistrale o magistrale a ciclo unico, in possesso di una laurea specialistica o magistrale o magistrale a ciclo unico;
 - d. iscritti o che intendono iscriversi ad un corso di laurea magistrale a ciclo unico, in

- possesso di laurea di primo livello o magistrale o laurea specialistica;
- e. iscritti o che intendono iscriversi ad un corso di laurea di primo livello, di laurea magistrale o magistrale a ciclo unico, in possesso di laurea vecchio ordinamento (DM 509/99);
 2. si iscrivono a tempo parziale e/o per frequentare corsi singoli;
 3. si iscrivono o si sono iscritti per abbreviazione corso nell'anno accademico di riferimento del bando benefici;
 4. non sono in possesso dei requisiti di merito ed economico-patrimoniali previsti dal bando;
 5. hanno già beneficiato di borsa di studio per lo stesso anno di corso;
 6. hanno inviato la domanda on-line in difformità (modalità e tempi) a quanto disciplinato agli artt. 3 e 4 e/o contenente dati falsi e/o errati;
 7. non hanno validato con OTP la richiesta benefici;
 8. non hanno regolarizzato la richiesta benefici entro i termini previsti (caricamento upload del documento d'identità e della documentazione aggiuntiva);
 9. non hanno sanato, entro il periodo previsto per la presentazione del modulo di rettifica/integrazione dati, le irregolarità rilevate d'ufficio e riportate nella pagina personale dello studente;
 10. hanno presentato attestazione ISEE irregolare (scaduta, non valida per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario, con annotazioni relative a omissioni/difformità. ecc...) e che non hanno sanato entro il periodo previsto per la presentazione del modulo di rettifica/integrazione dati, le irregolarità rilevate d'ufficio e pubblicate negli elenchi dei partecipanti al concorso;
 11. risultano morosi, ossia, coloro i quali sono stati oggetto di revoca benefici per anni accademici precedenti e che non hanno provveduto alla restituzione delle somme percepite (Borsa di studio e altri benefici monetari e non);
 12. sono incorsi in provvedimenti di espulsione dalle residenze universitarie e/o in provvedimenti di revoca della fruizione del servizio mensa;
 13. si siano resi responsabili di azioni e comportamenti lesivi dell'immagine e della dignità dell'Ente e dei suoi dipendenti, fatta salva la possibilità di ricorrere ad azioni penali e civili;
 14. risultano beneficiari di borsa di studio o di analogo beneficio di prestazione sociale agevolata concessi da altre amministrazioni pubbliche.
 15. si iscrivono presso le istituzioni universitarie in data successiva al 24 aprile 2026.
 16. non hanno dichiarato il proprio codice IBAN entro il 31 dicembre dell'anno solare successivo all'avvenuta assegnazione del beneficio.

I requisiti di ammissione

Per essere ammessi alle graduatorie definitive i richiedenti devono essere in possesso dei requisiti di reddito e di merito specificati nel bando di concorso.

I benefici sono concessi per i periodi sottoindicati:

Per i corsi del nuovo ordinamento laurea triennale, magistrale biennale e magistrale a ciclo unico (compresi i corsi triennali e biennali sperimentali dell'Alta Formazione Artistica e i corsi dell'Alta Formazione Musicale) la durata di concessione dei benefici, a partire dall'anno accademico di immatricolazione, è di sette semestri per i corsi di laurea triennale di cinque semestri per i corsi di laurea magistrale biennale e per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico:

- nove semestri se la durata del corso è di 4 anni
- undici semestri se la durata del corso è di 5 anni
- tredici semestri se la durata del corso è di 6 anni.

In generale equivalente al primo semestre del 1° anno fuori corso per tutti i benefici con diritto all'erogazione, per il 1°FC, ad un importo monetario dimezzato (1 semestre).

Limitatamente ai servizi abitativi, il beneficio è esteso per un ulteriore trimestre.

Per gli studenti con disabilità di cui all'art. 3 comma 1 della Legge 104/1992 o con invalidità non inferiore al 66%, di cui al D.M. 9 aprile 2001 o con disturbi dell'apprendimento di cui alla Legge n.170/2010, la durata di concessione dei benefici, a partire dall'anno accademico di immatricolazione, è di nove semestri per i corsi di laurea triennale, di sette semestri per i corsi di laurea magistrale biennale e per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico di:

- undici semestri se la durata del corso è di 4 anni
- tredici semestri se la durata del corso è di 5 anni
- quindici semestri se la durata del corso è di 6 anni.

In generale equivalente al primo anno fuori corso più il primo semestre del 2° anno fuori corso per tutti i benefici (incluse le residenze universitarie) con diritto all'erogazione, per il 2° FC, ad un importo monetario dimezzato (un semestre).

Limitatamente ai servizi abitativi, il beneficio è esteso per un ulteriore trimestre.

Per i corsi di dottorato di ricerca e scuole di specializzazione del nuovo ordinamento, la durata di concessione dei benefici è quella prevista dall'ordinamento didattico (non è previsto il 1° fc).

I requisiti economico-patrimoniali

Le condizioni economiche e patrimoniali dello studente sono individuate, rispettivamente, sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) e dell'Indicatore della Situazione Patrimoniale Equivalente (ISPE), ai sensi del Regolamento sulle modalità di determinazione del nuovo ISEE di cui al DPCM 5 dicembre 2013, D. Lgs. 147/2017 e D.L. n. 4/2019, *con specifico riferimento alle prestazioni per il diritto allo studio universitario*.

Ai fini del rilascio dell'attestazione ISEE, gli studenti sono tenuti alla compilazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica da presentare ad un CAF o all'Inps.

Per l'anno accademico 2025/2026 i limiti di reddito e di patrimonio sono i seguenti:

ISEE (reddito) € 25.000,00

ISPE (patrimonio) € 60.000,00

Il superamento anche solo di uno di tali valori è causa di esclusione.

Gli studenti stranieri devono presentare certificato ISEEU/ISPEU parificato, rilasciato dai Caf accreditati.

I requisiti di merito

Ai fini della determinazione dell'anno di appartenenza del corso di studio e del merito richiesto, lo studente verrà valutato a partire dalla prima immatricolazione o reimmatricolazione.

Gli studenti che si iscrivono al primo anno conseguono provvisoriamente i benefici in base al requisito relativo alla condizione economica, mentre i requisiti di merito verranno valutati ex post, vale a dire all'atto di erogazione della seconda rata della borsa di studio.

Gli studenti iscritti ad anni successivi al primo dei corsi di laurea di 1° livello devono essere in possesso dei seguenti requisiti di merito maturati entro il 10 agosto:

- per il secondo anno 25 crediti;
- per il terzo anno 80 crediti;

Gli iscritti ad anni successivi al primo dei corsi di laurea magistrale biennale devono essere in possesso dei seguenti requisiti di merito maturati entro il 10 agosto:

- per il secondo anno 30 crediti;
- per il terzo anno 80 crediti;

Gli iscritti ad anni successivi al primo dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico devono essere in possesso dei seguenti requisiti di merito maturati entro il 10 agosto:

- per il secondo anno 25 crediti;
- per il terzo anno 80 crediti;
- per il quarto anno 135 crediti;
- per il quinto anno 190 crediti;
- per il sesto anno, ove previsto, 245 crediti;
- per l'ulteriore semestre, 55 crediti in più rispetto al numero previsto per l'ultimo.

Il Bonus

Qualora lo studente, iscritto ai corsi di laurea o laurea magistrale a ciclo unico, non abbia conseguito il numero di crediti previsto, ai fini del conseguimento dei requisiti di merito, potrà utilizzare, in aggiunta ai crediti effettivamente conseguiti, un "bonus", maturato con le seguenti modalità:

- Fino a 5 crediti se utilizzato per la prima volta per i benefici del 2° anno accademico;
- Fino a 12 crediti se utilizzato per la prima volta per i benefici del 3° anno accademico;
- Fino a 15 crediti se utilizzato per la prima volta per i benefici degli anni accademici successivi.

Il bonus può essere utilizzato una sola volta e non è cumulabile. Se si utilizza solo una parte del bonus a disposizione, la parte non utilizzata nell'anno accademico di riferimento può essere utilizzata negli anni successivi.

Come partecipare al concorso

Le richieste di partecipazione al concorso per l'assegnazione dei benefici vengono compilate esclusivamente per via informatica, tramite apposita applicazione internet predisposta dall'ERSU di Catania, resa disponibile sul sito internet dell'Ente, nell'area riservata ai servizi "ersu-online" del portale studenti. Viene garantito fino alla scadenza un servizio di assistenza e di risposta ai quesiti. Qualora lo studente intenda rettificare i dati di una domanda già inoltrata, dovrà annullarla e ripetere l'intera procedura con le modalità sopra descritte. L'ultima domanda inoltrata sarà quella ritenuta valida ai fini del concorso.

Il bando di concorso è consultabile sul sito dell'ente, ed in formato cartaceo, presso l'Ufficio Concorsi e benefici e presso l'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico.

I documenti richiesti dal Bando di concorso devono essere caricati (upload) tramite apposita procedura online disponibile nella sottosezione denominata "Fascicolo" nella homepage dei servizi "ersu-online" del portale studenti. Per alcune categorie di studenti è richiesta una documentazione aggiuntiva prevista nel bando (singoli file in formato pdf).

Tipologia documento

Limitatamente per gli studenti che non hanno effettuato l'accesso al portale con Spid, nella sottosezione "fascicolo" devono caricare una copia del documento di identità in corso di validità.

Modalità di erogazione della borsa di studio

La prima rata della borsa di studio viene erogata per il 50% dell'importo previsto, fatta salva la disponibilità finanziaria dell'Ente, entro il 31 dicembre mediante accredito su conto corrente oppure tramite accredito su carta prepagata con codice IBAN, entrambi intestati o cointestati ai beneficiari.

Agli studenti di primo anno assegnatari, la seconda rata della borsa di studio viene corrisposta in seguito al conseguimento di un minimo di 15 crediti formativi universitari alla data del 10 agosto e un minimo di 20 crediti entro il 30 novembre, relativi all'anno successivo di iscrizione.

Agli studenti di anni successivi assegnatari che, a seguito della verifica da parte dell'Ente, risultano avere i requisiti di merito e reddito previsti dal bando, compatibilmente con la disponibilità delle risorse finanziarie, la seconda rata viene erogata, verosimilmente entro il 30 giugno.

Revoca della borsa di studio

Sono revocati i benefici attribuiti agli studenti dichiarati vincitori o idonei ricadenti nei seguenti casi:

- non siano regolarmente iscritti;
- si trasferiscono ad altro Ateneo nel corso dell'anno accademico;
- rinuncino agli studi nel corso dell'anno accademico in data anteriore al 18 aprile;
- abbiano un patrimonio e/o un reddito che superi i valori previsti dal bando;
- non abbiano il merito previsto nel bando;
- non abbiano dichiarato eventuali rinunce agli studi che risultino determinanti ai fini dell'assegnazione dei benefici;
- studenti del 1° anno che entro le date disposte non abbiano conseguito i crediti previsti;
- siano beneficiari di borse o altre provvidenze per lo stesso anno, fatta salva facoltà di opzione;
- si laureino entro i termini specifici indicati nel bando;
- gli studenti che vengano meno all'invito dell'Amministrazione a presentare i chiarimenti richiesti;
- si trovino nelle ipotesi di esclusione previste nel bando;
- non regolarizzino, entro i termini previsti, la richiesta dei benefici.
- non sia presente, negli archivi INPS, alcuna attestazione ISEE o DSU dichiarata all'atto della richiesta dei benefici.

In tutti questi casi, i benefici sia monetari che sotto forma di servizi verranno revocati e gli studenti sono tenuti a restituire le somme eventualmente percepite ed a rimborsare il valore monetario dei servizi fruiti.

Per comprovate difficoltà economiche dello studente può essere concessa la restituzione delle somme in più soluzioni, entro comunque dodici mesi dall'intimata revoca.

Ai fini dei controlli e delle misure di prevenzione adottate dall'E.R.S.U. in materia, l'Ente utilizza procedure interamente informatizzate, ha accesso alle banche dati dell'Università e delle altre istituzioni per verificare i requisiti di merito, ha accesso alla banca dati dell'Inps per verificare i requisiti reddituali, ha sottoscritto un protocollo d'intesa con la Guardia di Finanza per il controllo delle autocertificazioni, utilizza per ogni attività svolta apposite regolamentazioni preventivamente approvate dall'Organo di Governo.

Incompatibilità della borsa di studio

Le borse di studio erogate dall'E.R.S.U. sono incompatibili con altre borse di studio eventualmente concesse da altri Enti pubblici o privati.

Esse sono inoltre incompatibili con le collaborazioni universitarie (attività di part-time o di tutorato) fatta eccezione per le forme di tutorato erogate ai sensi del D.M. n.198 del 23/10/2003.

Gli assegnatari di borsa di studio, che dovessero svolgere le attività menzionate, hanno comunque diritto al conguaglio tra l'importo della borsa dell'E.R.S.U. e quello ricevuto dall'università/istituto.

L'importo della borsa di studio

Gli importi delle borse di studio, ripartite secondo la tipologia degli studenti per residenza e per fascia di reddito, per l'anno accademico 2025/2026 sono le seguenti:

Valore ISEE	Studente fuorisede o indipendente	Studente pendolare	Studente in sede
Inferiore al 50% del limite massimo di riferimento (fino a € 12.500,00)	Importo base incrementato del 15% € 8.132,92	Importo base incrementato del 15% € 4.752,78	Importo base incrementato del 15% € 3.277,80
Compreso fra il 50% e i 2/3 del limite massimo di riferimento (da € 12.500,00 ad € 16.666,67)	Importo base € 7.072,10 (100%)	Importo base € 4.132,85 (100%)	Importo base € 2.850,26 (100%)
Superiore ai 2/3 del limite massimo di riferimento (da € 16.666,68 a € 25.000,00)	Importo base gradualmente ridotto sino alla metà (minimo € 3.536,05)	Importo base gradualmente ridotto sino alla metà (minimo € 2.066,43)	Importo base gradualmente ridotto sino alla metà (minimo € 1.425,13)

Incrementi e riduzioni

L'importo base della borsa di studio di cui alla tabella precedente, è:

- incrementato del 15% nel caso in cui il valore dell'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) sia inferiore o uguale alla metà dell'ISEE limite, come indicato nella prima riga della tabella soprariportata;
- incrementato del 40% agli studenti con disabilità ai sensi dell'articolo 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al 66%;
- incrementato del 20% alle studentesse iscritte ai CdL (corsi di laurea) in materie S.T.E.M.;
- incrementato del 20% agli studenti iscritti contemporaneamente a due corsi di studio presso Università e/o Istituti AFAM diversi;
- ridotto del 50% agli iscritti al 1°fc (per tutte le borse di studio, incluse quelle riservate);
- ridotto del 50% agli studenti con disabilità ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al 66% iscritti al 2°fc;
- ridotto del 50% agli studenti di primo anno che conseguono n.20 CFU entro il 30/11/2026 ma non hanno conseguito almeno n. 15 cfu entro il 10/08/2026; in questo caso la quota monetaria sarà corrispondente a quella prevista per gli studenti pendolare o in sede
- ridotto d'ufficio delle somme corrispondenti al valore del servizio abitativo e del servizio ristorazione;
- incrementato del 50% nel caso in cui l'assegnatario consegua la laurea entro la durata prevista dai rispettivi ordinamenti didattici, cd. "premio laurea". Tale incremento sarà riconosciuto solo in caso di esaurimento delle graduatorie degli idonei e di disponibilità di risorse economiche ulteriori rispetto alle borse di studio;

- j. ridotto d'ufficio delle somme eventualmente dovute all'Ente a qualsiasi titolo (morosità pendenti, danni, ecc.).

Gli incrementi e le riduzioni sono effettuati in automatico dall'Ente, procedendo alle eventuali verifiche con gli atenei/istituti AFAM.

Gli incrementi di cui sopra non sono cumulabili tra loro e conseguentemente verrà applicato l'incremento contenente la percentuale maggiore di quelli eventualmente spettanti.

Gli studenti vincitori e idonei di borsa di studio per acquisire lo status di *fuori sede*, sono tenuti a presentare la dichiarazione di locazione; la stessa deve fare riferimento ad un contratto di locazione, a titolo oneroso, regolarmente registrato che copra un periodo di almeno 10 mesi.

Gli elenchi dei partecipanti e graduatorie

Gli elenchi dei partecipanti al concorso sono basati sulle dichiarazioni contenute nell'autocertificazione, essi sono pubblicati sul sito internet dell'ERSU di Catania e notificate sulla pagina personale del portale studente, al fine di consentire di effettuare eventuali integrazioni o rettifiche dei propri dati resi con l'autocertificazione.

L'Ente non fornisce direttamente al domicilio degli studenti alcun avviso sull'esito del concorso e, pertanto, la pubblicazione degli elenchi e delle graduatorie sul sito internet costituisce notifica all'interessato (art. 32 comma 1 legge n. 69 del 18/06/2009).

Lo studente può effettuare ricorso presentando formale richiesta all'ERSU di Catania. L'istanza può riguardare eventuali errate valutazioni da parte dell'Ufficio o rettifiche relative a dati personali e/o dichiarazioni rese dall'interessato.

Le graduatorie verranno pubblicate successivamente con le stesse modalità degli "elenchi dei partecipanti" e eventuali ricorsi avverso la mancata attribuzione dei benefici. Assumendo il provvedimento carattere definitivo, saranno possibili al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dalla pubblicazione della graduatoria.

Criteri di assegnazione delle borse di studio

Le borse di studio sono finanziate dai seguenti fondi:

- gettito derivante dalla tassa regionale per il diritto allo studio;
- risorse proprie dell'Ente;
- quota del Fondo Integrativo Statale (FIS) per le borse di studio, resa disponibile dal MUR;
- eventuali altre risorse assegnate all'Ente.

Tali fondi saranno suddivisi nel modo di seguito indicato:

- 1/3 agli studenti iscritti per la prima volta ai corsi di laurea triennale, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale biennale, specializzazione e dottorato di ricerca;
- 2/3 agli studenti iscritti al secondo anno e successivi dei corsi di laurea triennale, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale biennale, specializzazione e dottorato di ricerca.

Le somme disponibili saranno ripartite tra gli studenti iscritti ad anni successivi al primo, in rapporto al numero degli studenti risultati idonei nelle graduatorie della borsa di studio per l'A.A. 2025/26, assicurando per ogni anno di corso di laurea almeno una borsa.

Qualora sulla base delle risorse disponibili non fosse possibile concedere le borse di studio ed i servizi abitativi a tutti gli idonei al loro conseguimento, si procederà alla definizione di graduatorie sulla base delle autocertificazioni rese dagli studenti adottando i seguenti criteri:

- Per gli studenti di primo anno tutti i benefici messi a concorso sono attribuiti sulla base di un'unica graduatoria (per ciascun beneficio), senza alcuna differenziazione di corsi di studio, ordinata in modo decrescente di punteggio calcolato sulla base dell'ISEE. A parità di ISEE,

la posizione in graduatoria è determinata in ordine crescente di ISPE e, successivamente, crescente di età.

- Per gli studenti iscritti ad anni successivi al primo le graduatorie suddivise per scuola, corsi di studio e anni di corso, relativamente alle borse di studio e ai posti letto, sono definite in ordine decrescente di punteggio calcolato sulla base di criteri che, tenendo conto del numero di crediti e delle votazioni conseguite, permettano di rendere confrontabili i parametri di merito individuale degli studenti. In caso di parità di merito, la posizione in graduatoria è determinata in riferimento al valore crescente di ISEE. A parità di ISEE prevale l'età anagrafica in ordine crescente.

L'E.R.S.U. garantisce almeno una borsa di studio per ogni anno di corso relativo ad ogni corso di laurea attivato.

Borse di studio per portatori di handicap

Per gli studenti con disabilità di cui all'art. 3 comma 1 della Legge 104/1992 o con invalidità non inferiore al 66%, di cui al D.M. 9 aprile 2001 o con disturbi dell'apprendimento di cui alla Legge n.170/2010, la durata di concessione dei benefici, a partire dall'anno accademico di immatricolazione è di nove semestri per i corsi di laurea triennale, di sette semestri per i corsi di laurea magistrale biennale e per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico di:

- undici semestri se la durata del corso è di 4 anni;
- tredici semestri se la durata del corso è di 5 anni;
- quindici semestri se la durata del corso è di 6 anni.

Gli studenti che si iscrivono al primo anno conseguono provvisoriamente i benefici in base al requisito relativo alla condizione economica, mentre i requisiti di merito specifici verranno valutati ex post, vale a dire all'atto di erogazione della seconda rata della borsa di studio.

Agli studenti iscritti ad anni successivi al primo, i requisiti di merito sono valutati sulla base dei crediti/esami acquisiti complessivamente fino alla data di riferimento del 10 agosto.

Gli impegni dell'Ente

In relazione al beneficio "borsa di studio" l'ERSU si impegna (salvo imprevisti dovuti a situazioni straordinarie non dipendenti dall'Ente) a:

- valutare le richieste con imparzialità e secondo le disposizioni stabilite dalle normative, regolamenti vigenti e bando di concorso;
- Pubblicare l'elenco partecipanti "Borse di studio" e "Servizi abitativi";
- Pubblicare le graduatorie primo anno e anni successivi al primo "Servizi abitativi";
- Pubblicare le graduatorie primo anno e anni successivi al primo "Borse di studio";
- dare pubblicità alle graduatorie, che rappresentano l'esito del concorso, attraverso la postazione delle stesse sul sito istituzionale dell'Ente;

7. LA BORSA DI STUDIO PER MOBILITA' INTERNAZIONALE

Cos'è

L'E.R.S.U. di Catania ha recepito quanto indicato dall'Assessore Regionale all'Istruzione e alla Formazione Professionale in ordine alla gestione delle risorse finanziarie dedicate all'integrazione delle borse di studio per la Mobilità Internazionale per l'A.A.2023/24. Per cui la procedura attuata fino all'A.A. 2019/20 viene per il futuro totalmente assorbita e superata dall'intervento congiunto Regione Siciliana/INDIRE che ricomprende le posizioni degli studenti Erasmus outgoing.

Pertanto, così come indicato, questo Ente si impegna a destinare le suddette somme, nei limiti delle disponibilità finanziarie, (pari al massimo al 4% delle risorse economiche assegnate al Bando) a supporto dell'accoglienza di studenti incoming dell'area MENA (Medio Oriente e Nord Africa) e comunque da paesi extra-europei.

L'E.R.S.U. si riserva di definire, con provvedimenti successivi, le modalità di partecipazione, i criteri di ammissione, importi, formulazione delle graduatorie e quant'altro utile per la completa definizione della procedura.

8. IL PREMIO DI LAUREA

Cos'è

Si tratta di un contributo in denaro integrativo alla borsa di studio che viene concesso per una sola volta dall'E.R.S.U. su richiesta, agli studenti che conseguono il titolo di laurea triennale, laurea magistrale biennale e laurea magistrale a ciclo unico entro la durata prevista dai rispettivi ordinamenti didattici e se vincitori di borsa di studio per lo stesso anno accademico.

Come fare richiesta

Lo studente per beneficiare dell'integrazione per laureati dovrà produrre richiesta online dal portale studenti E.R.S.U.

L'importo del contributo

Gli importi dell'integrazione sono indicati nel Bando di concorso dell'ERSU per l'anno accademico di riferimento.

Assegnazione del beneficio

Il beneficio verrà erogato solo dopo l'accertamento, da parte dell'ufficio preposto, del titolo conseguito e ferma restando la disponibilità economica dell'Ente e successivamente alla formulazione di una graduatoria. Per l'ottenimento del premio di laurea la graduatoria è formulata in ordine decrescente rispetto al voto di laurea conseguito e, a parità di punteggio, in ordine crescente rispetto al valore ISEE, punti 0,50 sono attribuiti alla lode. A parità dei parametri sopra indicati, si prendono in considerazione, rispettivamente, il valore ISPE e l'età anagrafica entrambi in ordine crescente.

9. IL POSTO LETTO NELLE RESIDENZE UNIVERSITARIE

Cos'è

Il posto letto è il beneficio erogato dall'E.R.S.U. per sostenere ed agevolare gli studenti universitari nel loro percorso di studi e viene assegnato esclusivamente tramite bando di concorso.

Chi può richiedere il posto letto

Possono richiedere il beneficio le stesse tipologie di studenti che possono richiedere la borsa di studio, ad esclusione degli studenti in sede residenti nei comuni di Aci Castello, Catania, Gravina di Catania, Mascalucia, Misterbianco, San Giovanni La Punta, San Gregorio di Catania, San Pietro Clarenza, Sant'Agata Li Battiati, Tremestieri Etneo, Valverde, e degli studenti pendolari residenti nei comuni di Aci Bonaccorsi, Aci Catena, Acireale, Aci Sant'Antonio, Belpasso, Camporotondo Etneo, Giarre, Mascali, Motta Sant'Anastasia, Nicolosi, Paternò, Pedara, Ragalna, Riposto, Santa Venerina, Trecastagni, Viagrande, Zafferana.

Il numero dei posti letto e la loro distribuzione

Per l'anno accademico 2025/2026 i posti letto messi a bando complessivi sono stati 431, di cui n. 390 nella sede di Catania, n. 16 nella sede di Ragusa e n. 25 nella sede di Siracusa e saranno così ripartiti:

- **130** agli studenti immatricolati per la prima volta;
- **260** agli studenti iscritti agli anni successivi al primo.
- **6** agli studenti portatori di handicap;
- **1** agli studenti stranieri provenienti da paesi particolarmente poveri;
- **1** agli studenti orfani che dimostrino di essere stati ospiti in una struttura di accoglienza pubblica o privata;
- **1** agli studenti orfani di vittime del lavoro;
- **2** agli studenti orfani di vittime per motivi di mafia;
- **2** agli studenti residenti nelle isole minori ricadenti nel territorio della Regione Siciliana;

I requisiti per essere inseriti in graduatoria

Per essere ammessi alle graduatorie i richiedenti devono essere in possesso degli stessi requisiti di merito e di reddito specificati nel bando di concorso per la borsa di studio.

Come richiedere il posto letto

Per richiedere il beneficio bisogna partecipare al concorso utilizzando l'applicazione on line predisposta sul sito dell'ente: la richiesta del posto letto è contestuale a quella per la borsa di studio e prevede la stessa procedura e le stesse scadenze.

Gli elenchi dei partecipanti e graduatorie

Gli elenchi dei partecipanti al concorso sono basati sulle dichiarazioni contenute nell'autocertificazione e successivamente sono pubblicati presso il sito internet, al fine di consentire eventuali integrazioni o rettifiche dei propri dati resi con l'autocertificazione. L'E.R.S.U. non fornisce direttamente al domicilio degli studenti alcun avviso sull'esito del concorso e, pertanto, la pubblicazione degli elenchi e delle graduatorie sul sito internet costituisce notifica all'interessato. Lo studente può effettuare ricorso presentando formale richiesta all'E.R.S.U. di Catania. L'istanza può

riguardare eventuali errate valutazioni da parte dell'Ufficio o rettifiche relative a dati personali e/o dichiarazioni rese dall'interessato. Le graduatorie verranno pubblicate successivamente con le stesse modalità degli “elenchi dei partecipanti” e eventuali ricorsi avverso la mancata attribuzione dei benefici, essendo il provvedimento a carattere definitivo, saranno possibili al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dalla pubblicazione della graduatoria.

Assegnazione dei posti

Gli studenti assegnatari possono scegliere il posto letto in una delle residenze indicate nel bando, tramite applicazione online pubblicata sul sito dell'Ente, della quale verrà data comunicazione della data di inizio e fine delle procedure di prenotazione.

L'accettazione del posto letto avviene con la sottoscrizione di un atto di accettazione dell'alloggio e con l'impegno a rispettare il regolamento delle residenze e va effettuata presentando al responsabile della residenza la documentazione prevista. Lo studente assegnatario, che da accertamenti d'ufficio decade dal diritto acquisito, deve restituire all'ERSU il costo del posto letto per tutto il periodo di permanenza.

Non pagano la retta:

- i vincitori di borsa di studio e di posto letto;
- gli idonei di borsa di studio e vincitori di posto letto;
- i portatori di handicap
- gli studenti laureandi per un solo semestre.

Revoca del beneficio

Decadono dal servizio abitativo e, se assegnatari di borsa di studio, non hanno più diritto all'eventuale quota aggiuntiva alla borsa di studio, gli assegnatari del servizio abitativo che:

- ✓ non accettano il posto letto (PL) e/o non si presentano per l'assegnazione del posto letto nei tempi indicati dall'Ente;
- ✓ non presentano la manifestazione d'interesse al posto letto;
- ✓ omettono o presentano incompleta la documentazione richiesta per l'accettazione del PL;
- ✓ conseguono la laurea;
- ✓ rinunciano formalmente al posto letto;
- ✓ violano il vigente Regolamento delle Residenze Universitarie dell'Ente;
- ✓ si trasferiscono presso altro ateneo;
- ✓ omettono di comunicare entro 1 mese l'assenza per la loro partecipazione a programmi di mobilità internazionale;
- ✓ non sono in regola con il pagamento della retta.

Lo studente, dichiarato decaduto dal diritto al posto letto per i motivi sopra elencati dovrà pagare la retta (secondo fascia di appartenenza), per il periodo per il quale ha usufruito del beneficio

Regolamento residenze universitarie

Con apposito regolamento viene disciplinato l'utilizzo da parte degli studenti universitari delle strutture abitative e la vita comunitaria all'interno delle stesse. L'E.R.S.U. mira ad ottenere dagli studenti assegnatari collaborazione e consenso nella gestione dei servizi, ritenendo essenziale la loro partecipazione nelle scelte da operare per il buon funzionamento dei servizi stessi.

L'E.R.S.U. ha attivato inoltre il servizio di foresteria, destinando i posti letto risultati vacanti successivamente all'espletamento della graduatoria di assegnazione e quindi disponibili per assegnazioni temporanee a studenti, docenti e altre utenze che debbano frequentare le strutture universitarie locali, aderire a soggiorni studio o partecipare ad eventi organizzati dall'E.R.S.U. di Catania e dall'Università degli Studi. Le istanze che pervengono da Docenti, Ricercatori,

Specializzandi e altre tipologie di richiedenti saranno soddisfatte presso la residenza Toscano Scuderi di via Etnea n. 436. E' previsto altresì l'utilizzo da parte di associazioni/gruppi delle strutture abitative dell'E.R.S.U. durante il periodo di chiusura estiva nel mese di agosto. Viene garantita l'apertura di una residenza universitaria fino ad un massimo di 200 posti. Si precisa che l'E.R.S.U. fornisce a tutti gli ospiti lenzuola e federe da letto ad esclusione degli accessori (sapone, carta igienica, biancheria bagno ecc.).

Gli impegni dell'Ente

In relazione al posto alloggio l'E.R.S.U. si impegna (salvo imprevisti dovuti a situazioni straordinarie non dipendenti dall'Ente) a:

- valutare le richieste con imparzialità e secondo le disposizioni stabilite dalle normative, regolamenti vigenti e bando di concorso;
- Pubblicare l'elenco partecipanti "Borse di studio" e "Servizi abitativi";
- Pubblicare le graduatorie primo anno e anni successivi al primo "Servizi abitativi";
- Pubblicare graduatorie primo anno e anni successivi al primo "Borse di studio";
- dare pubblicità alle graduatorie, che rappresentano l'esito del concorso, attraverso la pubblicazione delle stesse sul sito istituzionale dell'Ente;
- consentire la fruizione del posto letto dal momento dell'accettazione da parte dei vincitori che possono scegliere il posto in una delle residenze indicate nel bando, tramite applicazione online.



10. LE RESIDENZE UNIVERSITARIE

L'ERSU di Catania eroga il servizio alloggio tramite le seguenti residenze universitarie, gestite direttamente dall'Ente o in convenzione: "Cittadella "Casa Morano", "Suore Cappuccine", "Verona", "Gala", "San Marzano", "Giudecca", "Casa Castillett", "Toscano-Scuderi". L'ERSU continua la ricerca con appositi avvisi pubblici per reperire alloggi da destinare a residenze studentesche secondo i criteri previsti dalle normative vigenti.

[Link- Pagina Web](#)

Residenza Cittadella



Ubicata all'interno della Cittadella Universitaria















[Catania, via Passo Gravina, n. 183](#)



Tel. 095 330911

Servizi e dotazioni

-  Dispone di 248 posti letto distribuiti in 18 stanze singole, n. 4 stanze per utenza diversamente abile e 113 doppie
-  Stanze tutte climatizzate
-  E' dotata di lavanderia a costo agevolato
-  E' dotata di servizio internet con wi fi
-  E' dotata di sala cucina
-  E' dotata di tre aule studio
-  Dispone di parcheggio privato chiuso
-  Dispone di impianto telefonico in entrata
-  Dispone di sala tv
-  Dispone di area ricreativa
-  Dispone di un vano con attrezzi ginnici
-  Dispone di servizio di distribuzione automatica bevande - snack

A pochi metri la mensa universitaria “Cittadella” ed un’ulteriore sala studio “Di Maio”.

Residenza San Marzano



Ubicata in zona “Canalicchio”. Collegata al centro da mezzi pubblici.











[Catania, via Generale di San Marzano, n. 29](#)



Tel. 095 330868

Servizi e dotazioni

La residenza è fruibile ad esclusione del secondo piano.

-  Dispone di 25 posti letto in stanze singole
-  Stanze tutte climatizzate
-  E' dotata di lavanderia
-  E' dotata al piano terra di servizio internet con wi fi
-  Dispone di sala tv/studio
-  Dispone di area ricreativa
-  Dispone di parcheggio coperto per moto
-  Dispone di un vano con attrezzi ginnici

Istituto Suore Salesiane Madre Morano



Ubicata in zona centralissima, residenza in convenzione senza presenza diretta di personale ERSU.







[Catania, via Caronda, n. 218](#) 



Tel. 095 7517911 (centralino automatico ERSU)

Servizi e dotazioni

-  Dispone di 50 posti letto con due stanze singole.
-  E' dotata di servizio internet con wi fi
-  E' dotata di una sala cucine in comune
-  Dispone di sala tv/studio

Residenza Toscano-Scuderi



Ubicata nella via principale della città, in pieno centro ed interamente ristrutturata, è riservata ad utenza “Erasmus”, foresteria, docenti e dottorandi ed ospiti istituzionali.



[Catania, via Etnea, n. 440](#)



Tel. 095 436481

Servizi e dotazioni



Dispone di 25 posti letto, di cui 10 stanze singole



Stanze tutte climatizzate



E' dotata di lavanderia a costo agevolato



E' dotata di servizio internet con wi fi



E' dotata di aula studio



Dispone di ascensore



Dispone di impianto telefonico in entrata



Dispone di sala tv



Dispone di servizio di distribuzione automatica bevande - snack

Residenza Castillett (Ragusa)



Ubicata a Ragusa Ibla, nei pressi della Facoltà di Lingue, in zona panoramica e di grande fascino artistico. Edificio interamente ristrutturato.



Ragusa, C.so Mazzini 260 / via Ugolino



Tel. 0932 623208

Servizi e dotazioni



Dispone di 18 posti letto con 4 stanze singole (di cui n. 1 per diversamente abili) e 7 doppie con bagno in camera



E' dotata di sala cucina



E' dotata di servizio internet con wi fi



E' dotata di aula studio



Dispone di sala tv



Dispone di servizio di distribuzione automatica bevande - snack

Residenza Verona



Stessa ubicazione della residenza "Centro"









Catania, via Carrata angolo via Oberdan



Tel. 095/7167107

Servizi e dotazioni

-  Dispone di 25 posti letto distribuiti su stanze doppie e singole
-  Stanze tutte climatizzate
-  E' dotata di lavanderia
-  E' dotata di aula studio/ricreativa
-  E' dotata di servizio internet con wi fi
-  Dispone di impianto telefonico in entrata

Gli studenti possono usufruire dei servizi offerti dall'attigua residenza "Centro".

Residenza Gala



Situata in zona centrale, ben servita dai servizi pubblici









[Catania, via Pantano, n.1](#) 



Tel. 095/7167107

Servizi e dotazioni

-  Dispone di 68 posti letto distribuiti su 34 stanze doppie
-  Stanze in parte climatizzate
-  E' dotata di due aule studio
-  E' dotata di lavanderia
-  E' dotata di servizio internet con wi fi
-  Dispone di sala tv/studio

Istituto Suore Cappuccine



Situata in zona centrale. Residenza in convenzione senza presenza diretta di personale ERSU



Catania, via C. Forlanini, n. 180/A



Tel. 095/7517911 (centralino automatico ERSU)

Servizi e dotazioni



Dispone di 32 posti letto distribuiti su 16 stanze doppie



E' dotata di una sala cucina



E' dotata di servizio internet con wi fi



Dispone di sala tv/studio

Residenza Giudecca



Ubicata nel quartiere di Ortigia, in una zona vicino al mare ed alla facoltà di architettura. A pochi passi dal Duomo e dalle opere artistiche più belle di Siracusa.



Siracusa, via della Giudecca, vicolo IV



Tel. 093124372

Servizi e dotazioni



Dispone di 25 posti letto distribuiti su stanze doppie e singole



E' dotata di lavanderia



E' dotata di sala cucina in comune



E' dotata di servizio internet con wi fi



E' dotata di aula studio



Dispone di parcheggio per bici



Dispone di sala tv



Regione Siciliana
E. R. S. U.
Università degli Studi
Catania

AULE STUDIO

In conformità a quanto previsto dall'art. 7 della legge regionale 25/11/2002 n. 20, l'E.R.S.U. di Catania si avvale, sulla base di apposite convenzioni, di servizi resi da Associazioni studentesche universitarie operanti nel territorio dell'Ateneo catanese per la gestione di locali adibiti prioritariamente ad aule di studio e lettura per studenti universitari, ubicati presso le residenze abitative dell'Ente.

Con apposito regolamento sono state disciplinate le modalità di assegnazione e di espletamento riguardanti la gestione delle seguenti strutture, messe a disposizione dall'E.R.S.U., che sono aperte a tutti gli studenti dell'Università di Catania e delle Istituzioni universitarie di competenza.



Aula studio della Residenza universitaria "Toscano Scuderi"



via Etnea, n° 436



da lunedì a venerdì



◦ dalle ore 9,00
◦ alle ore 21,00



Aula studio c/o Mensa universitaria “Cittadella”



via Passo Gravina



da lunedì a venerdì



◦ dalle ore 9,00
◦ alle ore 21,00



Aula studio della Residenza universitaria “C e n t r o”



via Carrata. N° 24



da lunedì a venerdì



◦ dalle ore 9,00
◦ alle ore 21,00

12. IL SERVIZIO DI RISTORAZIONE

Cos'è

Si tratta di un importante servizio fornito dall'E.R.S.U. caratterizzato dalla varietà dei menu al fine di garantire una sana ed equilibrata alimentazione e il rispetto degli standard di qualità prefissati. Il servizio di ristorazione è gestito indirettamente tramite appositi accordi contrattuali con ditte del settore.

A chi si rivolge

Il servizio ristorazione offerto dall'ERSU di Catania è rivolto agli studenti dell'Università degli Studi di Catania, dell'Accademia di Belle Arti di Catania, dell'Istituto Musicale "Vincenzo Bellini" di Catania, dell'Accademia di Belle Arti "Abadir" di Sant'Agata Li Battiati (CT). Esso è rivolto altresì agli studenti e docenti di altre Università che si trovino in loco per motivo di studio, agli studenti stranieri partecipanti a programmi di mobilità internazionale, altri utenti con i quali l'E.R.S.U. ha stipulato apposite convenzioni.

Come accedere al servizio

L'ERSU di Catania ha adottato nuove procedure tecnologiche per l'accesso alle mense universitarie, in sostituzione del precedente sistema.

Gli Studenti che vorranno accedere al Servizio dovranno registrarsi al portale studenti del sito istituzionale dell'Ente (qualora non lo fossero), secondo una delle seguenti modalità:

Partecipazione al Bando di Concorso (Studenti che fanno richiesta di benefici);

Richiesta tramite App, denominata "ERSU Catania" (Studenti che non hanno fatto richiesta di benefici);

Il richiedente il beneficio (che non partecipa al Bando) dovrà:

- Accedere all'applicazione internet predisposta dall'Ente nel portale studenti del sito www.ersucatania.it, con le proprie credenziali SPID;
- Compilare online la richiesta;
- Essere in possesso dell'attestazione ISEE in corso di validità
ATTENZIONE: è possibile non dichiarare la situazione economica con attribuzione d'ufficio dell'ultima fascia, valore massimo stabilito dagli istituti universitari (€ 50.000,02);
- Solo per coloro che richiedono l'accesso per la prima volta inserire una fototessera formato digitale JPEG delle dimensioni inferiori a 200 KB e risoluzione minore di 2048 x1536 pixel, all'interno del profilo personale di questo sito;
- COMPILARE i campi obbligatori del form;
- Solamente per chi accede con username e password:

1. CONFERMARE i dati inseriti e attendere SMS con codice OTP per la validazione degli stessi;
2. INSERIRE nell'apposito campo il codice OTP ricevuto via SMS per la validazione dei dati inseriti nella richiesta benefici;
3. CARICARE (upload) la copia del documento d'identità in corso di validità, in formato PDF, nel fascicolo personale e copia dell'ISEEU parificato (solamente per studenti stranieri)

L'E.R.S.U. si riserva di procedere a controlli a campione e mirati, anche da remoto, volti ad accertare il corretto utilizzo dell'App. A tal proposito si fa presente che il biglietto mensa è strettamente personale e non può essere ceduto ad alcuno.

In caso di riscontro positivo dei controlli, allo studente verrà inibito l'utilizzo dell'App di accesso alla mensa e avviato il procedimento di recupero delle somme per tutti i pasti consumati durante l'anno accademico, al prezzo minimo di € 7,00.

In particolare, è stabilito:

1) Studenti che nelle graduatorie di Borsa di studio risultano vincitori o idonei:

avranno attribuito la fascia mensa in base a quanto autocertificato sul reddito e sul patrimonio pagando ogni pasto secondo quanto previsto nelle seguenti tabelle;

STUDENTI PRIMO ANNO

TIPOLOGIA	FUORI SEDE	PENDOLARE - IN SEDE
VINCITORI (Assegnatari BS primo anno)	2 Pasti gratuiti giornalieri fino ad un massimo di 360 pasti interi. Oltre secondo la fascia di appartenenza e fino a 60 pasti interi. ⁽¹⁾	1 Pasto gratuito giornaliero fino ad un massimo di 180 pasti interi. Oltre secondo la fascia di appartenenza fino ad un massimo di 180 pasti interi. ⁽¹⁾
IDONEI (Non assegnatari BS primo anno)	2 Pasti interi giornalieri ad € 2,00 fino ad un massimo di 360 pasti interi. ⁽¹⁾	1 Pasto intero giornaliero ad € 2,00 fino ad un massimo di 180 pasti interi. Oltre secondo la fascia di appartenenza fino ad un massimo di 180 pasti interi. ⁽¹⁾

STUDENTI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

TIPOLOGIA	FUORI SEDE	PENDOLARE - IN SEDE
VINCITORI (Assegnatari BS anni successivi al primo)	2 Pasti gratuiti giornalieri fino ad un massimo di 360 pasti interi. Oltre, secondo la fascia di appartenenza e fino a 50 pasti interi. ⁽¹⁾	1 Pasto gratuito giornaliero fino ad un massimo di 180 pasti. Oltre secondo la fascia di appartenenza fino ad un massimo di 180 pasti interi.
IDONEI (Non assegnatari BS anni successivi al primo)	2 Pasti gratuiti giornalieri fino ad un massimo di 360 pasti interi. Oltre, secondo la fascia di appartenenza e fino a 50 pasti interi. ⁽¹⁾	1 Pasto giornaliero gratuito fino ad un massimo di 180 pasti interi. Oltre secondo la fascia di appartenenza fino ad un massimo di 180 pasti interi ⁽¹⁾ .

⁽¹⁾ il superamento delle soglie comporterà il pagamento del prezzo intero di € 7,00 per pasto.

FASCE MENSA

Fascia	ISEE	ISPE	Importo
Prima	da € 0,00 a € 8.333,33	Fino a € 80.000,00	€ 2,00
Seconda	da 8.333,34 a € 16.666,67	Fino a € 106.000,00	€ 2,50
Terza	da € 16.666,68 a € 25.000,00	Fino a € 133.000,00	€ 3,00
Quarta	da € 25.000,01 a € 37.500,01	Fino a € 160.000,00	€ 4,00
Quinta	da € 37.500,02 a € 50.000,02		€ 5,00
Sesta	Oltre € 50.000,02		€ 7,00

Per le altre categorie di Studenti si applicano le tariffe stabilite dalla delibera del CdA 17/11/2021 n. 96, come di seguito indicato:

- Studenti Universitari provenienti da altri Atenei € 7,00
- Studenti laureati iscritti a nuovo corso di laurea € 7,00
- Studenti iscritti a nuovo corso di laurea a seguito di rinuncia agli studi € 7,00
- Master € 7,00
- Dottorandi di ricerca € 5,00
- Studenti Erasmus € 5,00
- Studenti S.I.S.M. € 5,00
- Ass.ni studentesche in occasione di convegni riconosciuti dall'Ente € 5,00

Per quanto non previsto, in caso di motivata richiesta e successiva concessione dell'accesso a mensa, il costo resta comunque fissato ad € 7,00.

Motivi di esclusione dal servizio mensa

Saranno dissociati dal sistema di accesso a mensa gli studenti che, pur essendo in possesso dei requisiti previsti:

- a. non si iscrivono all'anno di corso per cui richiedono i benefici;
- b. hanno inviato la domanda online priva di uno o più documenti richiesti o priva di firma autografa;
- c. non hanno sanato, le irregolarità rilevate d'ufficio;
- d. hanno autocertificato dati che risultino difformi a quanto dichiarato nei documenti allegati;
- e. presentano ISEE non conforme a quanto stabilito all'art.8 del bando con "omissione e difformità".
- f. hanno credito negativo sull'App. in uso all'Ente da oltre 15 giorni (resta impregiudicata la possibilità da parte dell'Ente del recupero delle somme).

Gli impegni dell'Ente

In relazione al servizio di ristorazione l'ERSU si impegna (salvo imprevisti dovuti a situazioni straordinarie non dipendenti dall'Ente) a:

- ✓ svolgere un'attenta politica di controllo alimentare verificando gli standard igienico-sanitari;
- ✓ rispettare gli orari di apertura e chiusura delle mense e garantire tempi di attesa brevi per l'accesso alle linee di distribuzione;
- ✓ fornire menù settimanali vari e bilanciati anche in rapporto ai periodi stagionali;
- ✓ utilizzare prodotti di qualità per la preparazione dei pasti;
- ✓ mantenere i locali puliti ed igienizzati in linea con le disposizioni normative vigenti;
- ✓ attenzionare le esigenze di persone affette da particolari patologie.

Nelle sedi decentrate ove non è stato possibile attivare il servizio mensa per mancanza di ristoratori disponibili all'erogazione del citato servizio, l'ERSU di Catania riconoscerà agli studenti vincitori di borsa un rimborso forfettario omnicomprensivo in occasione dell'erogazione della seconda rata.

[Link Area sito web](#)

Strutture ristorative

Le mense universitarie in funzione a Catania sono le seguenti:



- Mensa "Cittadella"
di Via Santa Sofia



- Mensa "Vittorio Emanuele"
di Via Vittorio Emanuele n. 36/38


ADEMPIMENTI E SCADENZE BANDO 2025/2026

Pubblicazione bando	26 giugno 2025
Avvio procedura on-line per la compilazione delle richieste benefici	dalle ore 19:00 del 26 giugno 2025
Scadenza compilazione on-line della richiesta di partecipazione al Concorso	entro il 10 agosto 2025 ore 14:00
Pubblicazione elenco partecipanti “ <i>Borse di studio</i> ” e “ <i>Servizi abitativi</i> ”	10 settembre 2025
Periodo presentazione online modulo di rettifica/integrazione dati dichiarati nella richiesta di partecipazione al Concorso	dall’ 11 settembre 2025 ore 09:00 al 21 settembre 2025 ore 14:00
Scadenza trasferimento delle richieste provenienti da altri Enti degli studenti e studentesse di primo anno compreso il servizio abitativo	21 settembre 2025
Pubblicazione graduatorie primo anno e anni successivi al primo “ <i>Servizi abitativi</i> ”	entro il 30 settembre 2025
Scadenza trasferimento delle richieste provenienti da altri Enti degli studenti e studentesse di primo anno con esclusione del servizio abitativo	21 ottobre 2025
Pubblicazione graduatorie primo anno e anni successivi al primo “ <i>Borse di studio</i> ”	31 ottobre 2025
Scadenza regolarizzazione richiesta di partecipazione al concorso (caricamento upload del documento d’identità, limitatamente a coloro i quali accedono con le credenziali username e password, e l’eventuale documentazione aggiuntiva es. ISEE parificato, permesso di soggiorno ricevuta attestante la richiesta rilascio/rinnovo permesso di soggiorno, ecc...)	Entro le ore 14:00 del 24 novembre 2025
Periodo presentazione online “ <i>Dichiarazione di locazione</i> ”	dalle ore 9:00 del 25 novembre 2025 al 31 gennaio 2026 ore 14:00
Pubblicazione graduatorie con designazione assegnatari “ <i>Borse di studio</i> ”	entro il 12 dicembre 2025
Pubblicazione graduatorie assestate “ <i>Borse di studio</i> ” anni successivi al primo	entro il 30 aprile 2026
Pubblicazione graduatorie assestate “ <i>Borse di studio</i> ” primi anni	entro il 18 dicembre 2026

14. I SUSSIDI STRAORDINARI

Cosa sono

L'E.R.S.U. di Catania concede, ai sensi della L.R. n. 20/2002 e nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, sussidi in denaro a favore di studenti che vengono a trovarsi in uno stato di bisogno particolare in conseguenza del verificarsi di eventi gravi personali o riguardanti il proprio nucleo familiare, tali da compromettere la prosecuzione degli studi.

I benefici hanno carattere di straordinarietà e di non ricorrenza, conseguentemente può essere concesso solo una volta nell'intera carriera universitaria.

Per gli iscritti al primo anno di corso di laurea, gli studenti e le studentesse devono aver sostenuto e registrato sul piano di studi, entro la data di presentazione della richiesta di sussidio straordinario, almeno un esame previsto per il primo anno. Per gli studenti iscritti ad anni successivi devono aver conseguito un numero di crediti secondo la tabella seguente.

Per il raggiungimento dei crediti richiesti non è previsto l'utilizzo del bonus.

Requisito di merito

Tipologia corsi

	2°anno - 3°anno - 1° fuori corso - 2° fuori corso			
LAUREA triennale 1° livello	12	42	72	102

	2°anno - 1° fuori corso - 2° fuori corso		
LAUREA magistrale/biennale	15	42	72

	2°anno - 3°anno - 4°anno - 5°anno - 1° fuoricorso - 2° fuori corso					
LAUREA Specialistica a ciclo unico (5anni)	12	42	72	102	120	146

	2° anno - 3° anno - 4° anno - 5° anno - 6° anno - 1° fuoricorso - 2° fuoricorso						
LAUREA Specialistica a ciclo unico (6 anni)	12	42	72	102	120	146	183

N.B.: Per gli studenti diversamente abili in condizioni di disabilità grave (di cui all'art. 3 co. 3 della L. 104/92 o con disabilità pari o superiore al 66%) i suddetti crediti devono essere ridotti di un ulteriore 20%, arrotondato per eccesso. Essi sono ammessi fino al 2° anno fuori corso.

Soddisfatti i requisiti di merito, per richiedere il sussidio gli studenti dovranno avere un indicatore economico Isee (Dpcm 159 del 2013) per il diritto allo studio non superiore alla soglia massima fissata per la partecipazione al concorso per le borse dell'anno accademico di riferimento.

I documenti richiesti

Lo studente richiedente dovrà adeguatamente documentare lo stato di bisogno causato da uno dei seguenti eventi eccezionali, verificatosi non oltre due anni precedenti la data della presentazione della domanda: malattia grave del richiedente, decesso, malattia, perdita del posto di lavoro o grave

pregiudizio all'attività lavorativa del familiare produttore di reddito che annulla o riduce significativamente il reddito complessivo del nucleo familiare.

Come fare richiesta

Le richieste di sussidio straordinario dovranno essere compilate esclusivamente per via informatica collegandosi al sito internet dell'Ente e presentate nelle seguenti due scadenze:

- dal 1° aprile al 15 maggio dell'anno corrente in corso – ore 14:00
- dal 1° novembre al 15 dicembre dell'anno corrente in corso – ore 14:00

L'importo del contributo

Il numero dei sussidi, da distribuire, è determinato in funzione dello stanziamento che verrà assegnato. L'importo massimo del sussidio è fissato in € 1.000,00.

Le richieste di sussidio straordinario saranno soddisfatte nei limiti delle risorse disponibili.

Assegnazione del beneficio

Il sussidio verrà attribuito dal Consiglio di Amministrazione su proposta della Commissione Sussidi che si riunirà per prendere in esame le istanze pervenute entro le due scadenze regolamentari per accertare e valutare i requisiti e le condizioni di eccezionalità dichiarate, e per formulare le relative proposte di attribuzione (fino alla concorrenza della quota di stanziamento) o di rifiuto adeguatamente motivato.

[Link regolamento “Sussidi Straordinari”](#)

15. LE ATTIVITA' CULTURALI



L'E.R.S.U. di Catania sostiene e favorisce la diffusione e l'approfondimento della cultura all'interno della popolazione universitaria gestendo, tra l'altro, le seguenti attività ed iniziative disciplinate con appositi bandi, regolamenti e disposizioni varie pubblicate sul sito istituzionale.

➤ Premio Letterario Pirandello



Evento culturale con protagonisti gli studenti universitari che vengono selezionati per l'assegnazione di premi per i migliori elaborati su tema di attualità. Cerimonia di premiazione con ospiti rappresentanti istituzionali e artisti di prestigio.

[Link - Pagina web](#)

Premio Giorno della Memoria



Evento culturale con protagonisti gli studenti universitari che vengono selezionati per l'assegnazione di premi per i migliori elaborati e cortometraggi sul tema di attualità del terrorismo e il richiamo alla memoria della Shoà. Cerimonia di premiazione con ospiti rappresentanti istituzionali e artisti di prestigio.

[Link - Pagina web](#)

➤ Premio Letterario Giovanni Verga



Evento culturale con protagonisti gli studenti universitari che vengono selezionati per l'assegnazione di premi per la proposta di recitazione di un brano tratto dalle opere dello scrittore. Cerimonia di premiazione con ospiti rappresentanti istituzionali e artisti di prestigio.

[Link - Pagina web](#)

➤ Contributi viaggi studio con finalità didattiche-culturali

Sostegno a favore di studenti per consentire di effettuare viaggi di istruzione finalizzati alla preparazione della tesi di laurea o per soggiorni di studio di gruppi di studenti organizzati da



docenti, al fine di accrescere le esperienze didattiche e formative degli studenti.

L'ERSU partecipa alle spese con un contributo a rimborso pari a € 800,00 per soggiorni in Italia ed € 1.200,00 per l'estero. Scadenze regolamentari: 31 gennaio, 30 giugno e 31 ottobre.

[Link - Regolamento "Viaggi studio"-](#)

➤ Borse di studio per corsi di lingua all'estero



Borse di studio a sostegno della partecipazione di studenti universitari a soggiorni di studio all'estero per la frequenza di corsi di lingua straniera inglese, francese, tedesca e spagnola. L'E.R.S.U. partecipa alle spese con una borsa di studio variabile da € 1.500,00 a € 2.500,00 in relazione alla fascia ISEE di appartenenza.

[Link - Regolamento "Corsi di lingua all'estero" -](#)

Corsi di informatica



Corsi finalizzati alla formazione nell'uso degli strumenti informatici per il conseguimento di certificazioni internazionali, realizzati in convenzione con istituzioni universitarie.

L'E.R.S.U. partecipa alle spese a copertura della parte didattica e con un contributo sulle spese per gli esami e il rilascio della certificazione.

➤ Contributi a sostegno di specializzandi e dottorandi

Contributi a favore di specializzandi e dottorandi per consentire la partecipazione a stage o corsi di perfezionamento riguardanti temi strettamente connessi alla disciplina che è oggetto degli studi al fine di accrescere la propria formazione professionale.



L'ERSU partecipa alle spese con un contributo pari ad € 800,00 per soggiorni in Italia ed € 1.200,00 per soggiorni all'estero. Due scadenze annue regolamentari.

[Link - Regolamento "Contributi stage e corsi di perfezionamento" -](#)

➤ **Abbonamenti teatrali, musicali e cinematografici**



Campagna abbonamenti a prezzi agevolati per la stagione teatrale, musicale e cinematografica in convenzione con teatri, cinema ed istituzioni musicali locali.

L'E.R.S.U. partecipa alle spese con un contributo pari al 50% del costo.

[Link – Avviso abbonamenti](#)

➤ **Progetto salute**



Gli studenti dell'Ateneo catanese hanno a disposizione uno sportello dedicato all'E.R.S.U. dove possono prenotare la visita specialistica presso gli ambulatori del Policlinico.

[Link – Progetto salute](#)

➤ **Contributi trasporti extraurbani**

Il contributo è volto all'abbattimento dei costi sostenuti per l'acquisto di abbonamenti a mezzi di



trasporto pubblico, necessari allo studente per raggiungere la sede degli studi dal luogo di residenza. Per accedere al beneficio gli studenti richiedenti devono rientrare nella soglia dell'ISEE valido per le prestazioni per il diritto allo studio universitario (Dpcm 159/13). Il contributo a rimborso è concesso per abbonamenti annuali, mensili o settimanali, per un ammontare massimo complessivo di Euro 250,00.

[Link – Regolamento “Trasporti extraurbani”](#)

➤ **Attività di promozione arti**

Iniziative rispondenti alle finalità istituzionali dell'E.R.S.U., svolte anche in collaborazione con l'Ateneo ed altre Istituzioni e finalizzate ad agevolare la diffusione della cultura tra gli studenti, a compiti di supporto alla didattica, ricreativi, sportivi e a scambi nell'ambito universitario.

➤ **Contributi Associazioni studentesche**

Promozione e sostegno, in conformità alle finalità e agli obiettivi previsti dalla L.R. 20/2002, dello svolgimento di attività di carattere culturale, ricreativo, sportivo, sociale e di sostegno alla didattica destinate agli studenti, realizzate, senza fini di lucro, da Associazioni Studentesche.

L'E.R.S.U. partecipa alle spese con un rimborso commisurato alla rilevanza e l'utilità dell'iniziativa proposta dalle Associazioni.

[Link - Regolamento "Contributi Associazioni studentesche"](#)

➤ **Sostegno ad eventi di interesse universitario**

Interventi di sostegno di natura finanziaria e in servizi per la realizzazione di eventi ed iniziative di particolare interesse sociale nell'ambito universitario e dell'utenza studentesca, allo scopo di favorire la piena integrazione della comunità universitaria con la comunità civile. L'ERSU partecipa alle spese con un contributo commisurato alla rilevanza e l'utilità dell'iniziativa proposta.

[Link – Regolamento "Contributi eventi"](#)

16. SEGNALAZIONI E RECLAMI

L'E.R.S.U., nel perseguire obiettivi di trasparenza, efficacia e qualità dei servizi offerti e facilitare la fruizione dei servizi, si impegna a garantire la tutela e il rispetto dei diritti degli studenti. Inoltre, riconosce come suo impegno prioritario la costante verifica dell'adeguatezza dei servizi offerti ed il miglioramento degli standard qualitativi delle stesse. A tale fine promuove, sostiene e sviluppa l'attività di comunicazione esterna rivolta verso tutti gli studenti nonché le attività di informazione rivolte verso gli organi di stampa.

L'attività di relazione con il pubblico si occupa di semplificare le procedure amministrative che afferiscono agli studenti, favorendo ed orientando gli studenti nelle varie procedure, tutelando i diritti dello studente avvalendosi delle procedure dirette alla gestione del reclamo, attivando gli opportuni accertamenti. Fornisce informazioni presso gli uffici sugli atti dell'Ente, sullo svolgimento, i tempi di conclusione e sui responsabili dei procedimenti amministrativi.

La tutela è prevista nei casi di disservizio, inteso come mancanza di efficacia/efficienza, o per violazione di leggi e/o regolamenti che disciplinano la fruizione dei servizi relativi agli studenti.

Tutti gli studenti hanno il diritto di segnalare eventuali disservizi erogati dall'Ente, nonché presentare proposte volte a migliorare la qualità dei servizi erogati.

La soddisfazione degli studenti e la qualità delle prestazioni erogate è rilevata regolarmente attraverso indagini, questionari periodici e segnalazioni da parte degli studenti.

Le politiche dell'Ente sono tese a perseguire il miglioramento continuo in tutte le sue attività. Per i vari servizi vengono presi come riferimento indicatori e standard di qualità da rispettare, implementando anche una modalità di interfaccia e garanzia con l'utenza mediante modulistiche per la presentazione di reclami, suggerimenti e richieste di rimborso.

Le segnalazioni consentono all'Ente di migliorare i servizi, di identificare eventuali criticità da eliminare con l'adozione di azioni correttive/preventive, di dare risposte tempestive e sempre più coerenti ai reali bisogni degli studenti

Un confronto diretto, interattivo e funzionale con il l'E.R.S.U. di Catania ed anche con altri studenti universitari è possibile attraverso il profilo Facebook dell'Ente. La pagina presente nel sito del popolare social network è pubblica ed è gestita dagli Uffici preposti che moderano le discussioni ed aggiornano regolarmente i contenuti.



U.R.P. di Ersu Catania

Richiesta informazione *Segnalazione* *Reclamo* *Quesito* *Proposta*

Il sottoscritto _____
 residente in _____ via _____ n _____
 tel. _____ e-mail _____

OGGETTO _____

Si autorizza il trattamento dei propri dati personali e/o sensibili ai sensi dell'art. 13 D.Lgs 196/2003, che saranno oggetto di comunicazione agli Uffici competenti.

Si prende atto degli orari di ricevimento degli Uffici: lunedì e venerdì ore 9,00/12,00 , mercoledì ore 15,30/18,00 .

Catania _____

Riservato a U.R.P.

Da : U.R.P.

A : Ufficio _____

U.R.P. di Ersu Catania inoltra ad Ufficio competente in indirizzo che è invitato ad attivare gli opportuni accertamenti e ad esitare la richiesta, nel più breve tempo possibile, dandone riscontro direttamente all'interessato oppure allo scrivente che provvederà ad inoltrare la risposta.

Data _____

URP – Ersu Catania

URP di Ersu Catania

Per ricevuta di Richiesta informazione Segnalazione Reclamo Quesito Proposta
 di _____

in data _____



17. L'ERSU

Sede dell'ERSU	via Etna n. 570 95128 Catania
Posta certificata	protocollo@pec.ersucatania.it
Sito web	www.ersucatania.it
Partita IVA	01264690874
Codice fiscale	80006770871
Servizio di Cassa	Istituto bancario Monte dei Paschi di Siena
URP	tel. 095/7517940 - e-mail: urp@ersucatania.it
Sistema ticketing online:	https://www.ersucatania.it/sistema-ticketing-online-ersu-catania/





**ELENCO NUMERI DI TELEFONO
E CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE**

Centralino automatico 095/7517911

Pec - protocollo@pec.ersucatania.it

URP - 095/7517940 - urp@ersucatania.it

Sistema Ticketing on-line - <https://studenti.ersucatania.it/>

Cognome	Nome	Qualifica	Telefono	Sistema ticket	E-mail
PRESIDENZA					
Santamaria	Dott. Salvatore	Presidente	095 - 7517974		presidenza@eusucatania.it
Segreteria del CdA					
Corbino	Dott.ssa Cinzia	Coadiutore	095 - 7517974		
DIREZIONE					
Cantarella	Ing. Salvatore	Direttore	095 - 7517926		direzione@ersucatania.it
Segreteria della Direzione					
Ranno	Maria Grazia	Coadiutore	095 - 7517937		
Romano	Dott.ssa Rosamaria	Coadiutore	095/7517923		
U. R. P. - UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO					
Licciardello	Dott.ssa Maria Grazia	Coadiutore	095 - 7517940		urp@ersucatania.it
Rizzo	Dott. Daniele	Coadiutore			
UFFICIO STAMPA					
Panvini	Dott. Giampiero	Redattore Capo	095 - 7517956		stampa@ersucatania.it
Lomonaco	Dott.ssa Clara	Coadiutore	095 - 7517913		
UFFICIO AFFARI DELEGATI E CONTROLLO DEL PERSONALE					
Bruno	Dott. Antonello	Funzionario Direttivo	095 - 7517916		personale@ersucatania.it
Marletta	Gaetana	Coadiutore	095 - 7517993		
UFFICIO RAGIONERIA					
Muratore	Dott. Salvatore	Dirigente			ragioneria@ersucatania.it
Capizzi	Maria	Coadiutore			
Pappalardo	Dott.ssa Antonella	Coadiutore			
UFFICIO CONSEGNETARIO PATRIMONIO					
Bruno	Dott. Antonello	Funzionario Direttivo	095 - 7517916		consegnatario@ersucatania.it
UFFICIO ECONOMATO					
Castorina	Antonino	Funzionario Direttivo	095 - 7517954/912		
UFFICIO PROTOCOLLO					
Sciuto	Gaetano	Coadiutore	095 - 7517939		protocollo@pec.ersucatania.it
Ronsisvalle	Luigi	Coadiutore	095 - 7517942		
UFFICIO PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA					
Cantarella	Ing. Salvatore	Responsabile della Prevenzione, Corruzione e Trasparenza	095 - 7517926		trasparenza@ersucatania.it
Giarrusso	Dott.ssa Anna Maria	Coadiutore	095 - 7517950		
ERASMUS INCOMING					
Ranno	Maria Grazia	Coadiutore	095 - 7517937		erasmus@ersucatania.it
UFFICIO CONTENZIOSO					
Barresi	Dott.ssa Loredana	Coadiutore	095/7517912		contenzioso@ersucatania.it
Bellassai	Adriana	Coadiutore	095 - 7517921	Sistema ticketing online	
Coco	Alfio Mario	Coadiutore	095 - 7517918		
U.O.I - BORSE DI STUDIO					
Muratore	Dott. Salvatore	Dirigente	095 - 7517973		uo1@ersucatania.it
UFFICIO ASSEGNAZIONE					
Amante	Giuseppa	Coadiutore		Sistema ticketing online	uo1@ersucatania.it
Bonanno	Gabriella	Coadiutore		Sistema ticketing online	
Coco	Dott. Ignazio	Coadiutore		Sistema ticketing online	
La Spina	Benedetto	Coadiutore		Sistema ticketing online	
UFFICIO SUSSIDI STRAORDINARI					
Bonanno	Gabriella	Coadiutore		Sistema ticketing online	uo1@ersucatania.it

UFFICIO ATTIVITA' CULTURALI					
Licciardello	Dott.ssa Maria Grazia	Coadiutore	095 - 7517968	Sistema ticketing online	attivaculturali@ersucatania.it
UFFICIO TRASPORTI EXTRAURBANI E ABBONAMENTI TEATRALI					
Lomonaco	Dott.ssa Clara	Coadiutore	095 - 7517913	Sistema ticketing online	trasportiextraurbani@ersucatania.it
UFFICIO TECNICO					
Anfuso	Giuseppe	Funzionario Direttivo	095 - 7517957		tecnico@ersucatania.it
Chisari	Rosario Barbaro	Coadiutore	095/7517970		
D'Agostino	Dott.ssa Cinzia	Coadiutore	095 - 7517969		
U.O.II - RESIDENZE E RISTORAZIONE UNIVERSITARIA					
Cantarella	Ing. Salvatore	Dirigente	095 - 7517926		uo2@ersucatania.it
Segreteria dell'U.O.II					
Marletta	Loredana	Coadiutore	095 - 7517920	Sistema ticketing online	uo2@ersucatania.it
UFFICIO RESIDENZE UNIVERSITARIE					
Koslowoski	Erica	Coadiutore		Sistema ticketing online	uo2@ersucatania.it
UFFICIO COORDINAMENTO CASE					
Anfuso	Giuseppe	Funzionario Direttivo	095 - 7517957		
Castorina	Antonino	Funzionario Direttivo	095 - 7517954		
UFFICIO RISTORAZIONE					
Iuppa	Giuseppe	Coadiutore	095 - 7517914	Sistema ticketing online	uo2@ersucatania.it
Toscano	Dott. Angelo	Coadiutore	095 - 7517917	Sistema ticketing online	
UFFICIO LOCAZIONI ED ASSICURAZIONI					
Cosentino	Maria Rosaria	Istruttore Direttivo	095 - 7517949		
RESIDENZE UNIVERSITARIE					
Residenza "Cittadella"					uo2@ersucatania.it
Giardina	Vincenzo	Operaio	095 - 330911		
Residenza "Toscano - Scuderi"			095 - 436481		
Residenza "Centro"			095 - 504680		
Residenza "Verona"			095 - 7167107		
Residenza "San Marzano"			095 - 330868		

Sistema Ticketing on-line

L'Ente ha attivo, per gli studenti, il sistema di "ticketing online" che rende possibile inviare richieste di supporto, assistenza tecnica e segnalazioni agli uffici assegnazione, residenze, ristorazione, contenzioso, attività culturali.



Per aprire un ticket è necessario utilizzare il modulo online che è disponibile all'interno della propria area riservata del portale studenti ERSU, accedendo dal seguente link <https://studenti.ersucatania.it/> con SPID/CIE; cliccare su "Contatti" per richiedere informazioni e/o chiarimenti sui benefici e servizi erogati dall'Ente o per richiedere supporto tecnico ed assistenza al portale o alle procedure online attive. Il ticket può essere aperto anche senza essere autenticati, selezionando la voce "Chiarimenti e informazioni" dalla pagina

di benvenuto del portale dei servizi online. In questo caso non sarà possibile selezionare la voce "eventuali richieste completate", in quanto il sistema *non conosce* l'utente che sta effettuando la richiesta e dovranno essere inseriti manualmente tutti i dati anagrafici necessari al riconoscimento.



Sistema Ticket



Invio Ticket Assistenza



Richiesta di Supporto

18. GUIDA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Il [Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33](#) ha riordinato gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

L'ERSU di Catania ha attivato sul proprio sito istituzionale una pagina denominata *Amministrazione trasparente* nella quale accoglie le informazioni di cui è prevista la pubblicazione nello schema indicato dal decreto e comune a tutte le pubbliche amministrazioni.

La trasparenza è intesa come accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni nell'utilizzo di risorse pubbliche, integrità e lealtà nel servizio alla nazione. Essa è condizione di garanzia delle libertà individuali e collettive, nonché dei diritti civili, politici e sociali, integra il diritto ad una buona amministrazione e concorre alla realizzazione di una amministrazione aperta, al servizio del cittadino.

DISPOSIZIONI GENERALI

- Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza
- Atti generali
- Oneri informativi per cittadini e imprese
- Scadenze obblighi informativi
- Burocrazia zero

ORGANIZZAZIONE

- Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione e di governo
- Titolari di incarichi di amministrazione di direzione e di governo
- Cessati dall'incarico
- Sanzioni per mancata comunicazione dei dati
- Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali
- Articolazione degli Uffici
- Telefono e posta elettronica

CONSULENTI E COLLABORATORI

- Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza

PERSONALE

- Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice
- Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)
- Incarichi dirigenziali
- Posti di funzione disponibili
- Ruolo dirigenti
- Dirigenti cessati

- Sanzioni per mancanza comunicazioni dei dati
- Posizioni organizzative
- Dotazione organica
- Personale non a tempo indeterminato
- Tassi di assenza
- Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)
- Contrattazione collettiva
- Contrattazione integrativa
- OIV

BANDI DI CONCORSO

PERFORMANCE

- Sistema di misurazione e valutazione della Performance
- Piano della performance
- Relazione sulla Performance
- Ammontare complessivo dei premi
- Dati relativi ai premi

ENTI CONTROLLATI

- Enti pubblici vigilati
- Società partecipate
- Enti di diritto privato controllati
- Rappresentazione grafica

ATTIVITA' E PROCEDIMENTI

- Tipologie di procedimento
- Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati

PROVVEDIMENTI

- Provvedimenti organi indirizzo-politico
- Provvedimenti dirigenti amministrativi

CONTROLLI SULLE IMPRESE

BANDI DI GARA E CONTRATTI

- Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare
- Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture
- Dati previsti dall'art. 1, comma 32 L. 190/2012
- Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori per ogni procedura

SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, SUSSIDI, VANTAGGI ECONOMICI

- Criteri e modalità

- Atti di concessione

BILANCI

- Bilancio preventivo e consuntivo
- Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio

BENI IMMOBILI E GESTIONE PATRIMONIO

- Patrimonio immobiliare
- Canoni di locazione e affitto

CONTROLLI E RILIEVI SULL'AMMINISTRAZIONE

- Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe
- Organi di revisione amministrativa e contabile
- Corte dei conti

SERVIZI EROGATI

- Carta dei servizi e standard di qualità
- Class action
- Costi contabilizzati
- Liste di attesa
- Servizi in rete

PAGAMENTI DELL'AMMINISTRAZIONE

- Dati sui pagamenti
- Dati sui pagamenti del servizio sanitario nazionale
- Indicatore di tempestività dei pagamenti
- Ammontare complessivo dei debiti
- IBAN e pagamenti informatici

OPERE PUBBLICHE

- Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici
- Atti di programmazione delle opere pubbliche
- Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche

PIANIFICAZIONE E GOVERNO DEL TERRITORIO

INFORMAZIONI AMBIENTALI**STRUTTURE SANITARIE PRIVATE ACCREDITATE****INTERVENTI STRAORDINARI E DI EMERGENZA****ALTRI CONTENUTI**

- Prevenzione della corruzione
- Accesso Civico
- Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati
- Dati ulteriori

[Link “Area Trasparenza”](#)

19. COMUNICAZIONE E SITO ISTITUZIONALE

Le attività di comunicazione e informazione sono in particolare finalizzate a promuovere l'immagine dell'Ente attraverso stampa, strumenti telematici ed in genere attraverso qualunque altro mezzo idoneo; illustrare e favorire la conoscenza delle iniziative e delle attività promosse dall'Ente e favorire la comunicazione interna garantendo una tempestiva e costante circolazione di informazioni, sostenendo il processo di semplificazione e razionalizzazione delle procedure.

È stato dato un forte impulso alla presenza in rete dell'ERSU e ai servizi di comunicazione che con l'attivazione di ulteriori canali ha portato ad una fase di sviluppo e potenziamento.

Il sito web istituzionale è aggiornato con puntualità garantendo una continua e corretta informazione sull'attività e i servizi erogati dall'Ente.

Una particolare attenzione è stata dedicata allo sviluppo degli strumenti di comunicazione della rete sociale (social network) che sono risultati utili per rafforzare e diffondere l'immagine dell'Ente.

L'ERSU ha attivato un profilo sul social media Facebook e sui servizi di messagistica istantanea Telegram e Instagram, incremento che ha conosciuto una crescita costante in termini di contatti nonché su YouTube, dove sono stati pubblicati video a documentazione di diversi segmenti dell'attività dell'Ente.

Il rafforzamento dell'utilizzo del social network, abbinato a campagne informative coordinate tra gli uffici, ha permesso un miglioramento dell'immagine dell'Ente.

20. CONTATTI IN EVIDENZA

- ❖ **E.R.S.U. di Catania**
Ente Regionale per il diritto allo Studio Universitario
Via Etnea, n. 570- 95128 Catania
Sito web www.ersucatania.it
pec protocollo@pec.ersucatania.it

- ❖ **U.R.P.**
Ufficio Relazioni con il Pubblico
Orario di ricevimento al pubblico
lunedì ore 9:00/ 12:00, mercoledì ore 15:30/18:00, venerdì ore 9:00/
12:00
Via Etnea, 570- 95128 Catania
Tel. 095.7517940
e-mail urp@ersucatania.it

- ❖ **Ufficio Borse di Studio**
e-mail uo1@ersucatania.it

- ❖ **Ufficio Ristorazione**
e-mail uo2@ersucatania.it

- ❖ **Ufficio Residenze**
e-mail uo2@ersucatania.it