

Verbale di seduta pubblica n. 2

Oggetto: procedura aperta per l'affidamento del servizio biennale di pulizia presso le residenze universitarie dell'ERSU di Catania e degli uffici amministrativi - CIG 6634631EB0. Importo globale del servizio € 993.843,00 IVA esclusa di cui € 821.357,84 quale costo per il personale, € 24.640,74 per oneri della sicurezza entrambi incomprimibili ed € 147.844,42 soggetti a ribasso.

L'anno duemilasedici, il giorno sedici del mese di maggio alle ore 10,00, presso la sede legale dell'ERSU – Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario, in Catania via Etnea n. 570, di seguito per brevità anche "ERSU", si è riunita la commissione di gara per l'aggiudicazione del servizio in oggetto, giusta il decreto dirigenziale di nomina n. 312 del 9 maggio 2016, dei componenti convocati in data odierna, Presidente sig. Gaetano Lo Bianco, componenti sig. Antonino Castorina e sig. Carmelo Barbagallo e il dott. Salvatore Vicari, consulente dell'ente, che assume le funzioni di segretario della commissione con le funzioni di verbalizzante.

Premesso quanto riportato nel precedente verbale di gara n. 1 in data 9 maggio 2016, in prosecuzione dello stesso, alle ore 10.20 di oggi il signor Presidente, insediata la commissione ed esposto brevemente quanto agli atti e quanto in premessa citato e riportato, dichiara aperta la seduta.

Esperate le formalità di rito e concluse a questa fase le operazioni di reinsediamento e ricognizione degli atti a verbale, come in premessa, si procede alle successive fasi di gara, verificata preliminarmente la corretta conservazione dei plichi relativi a ciascun partecipante e la perfetta integrità dei sigilli.

Sono presenti alcuni rappresentanti delle ditte interessate all'appalto che, dopo essere stati identificati mediante l'acquisizione di copia dei documenti di identità e delle deleghe ricevute, allegare agli atti del presente verbale, vengono invitati ad assistere alle operazioni di gara.

A questo punto il Presidente informa che la ditta Multiservices S.r.l. con sede in Siracusa allo scopo richiesta, ha trasmesso una nota con la quale esprime talune riserve circa la ammissione alle successive procedure di gara espressa da questa amministrazione e chiede di sciogliere positivamente detta riserva circa l'ammissione o meno. Riferificata l'istanza di partecipazione alla gara da parte della ditta concorrente e della ditta ausiliaria La Perla S.r.l., la commissione rileva che quest'ultima ditta dichiara il possesso di tutti i requisiti necessari per la partecipazione alla gara oltre al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del d.lgs. 163/2006. Considerato che la norma segue l'indirizzo giurisprudenziale secondo cui tutti i soggetti che a qualunque titolo concorrono a pubblici appalti (in veste di affidatari, sub-affidatari, consorziati, componenti di A.T.I., ausiliari in sede di avvalimento) devono non solo essere in

possesso dei requisiti previsti dal menzionato art. 38 ma anche dichiararlo, assumendosi le relative responsabilità (ex multis, Cons. Stato, sez. V, 23 maggio 2011, n. 3077), si decide pertanto di ammettere la ditta Multiservices S.r.l. con sede in Siracusa alle successive operazioni di gara.

Si procede adesso all'apertura del plico contrassegnato con il n. 5 di elenco, inviato dalla cooperativa sociale LADY Europa a r.l. con sede in Misterbianco (CT), pervenuto il 3 maggio 2016 ed introitato in pari data al n. 3464/I di protocollo.

La commissione proceduto all'apertura della busta "A" contenente il carteggio amministrativo (composto da n. 90 fogli numerati progressivamente e siglati a cura della commissione), a seguito di attenta verifica, rileva che la società in argomento produce tutte le dichiarazioni e i documenti richiesti. Trovata regolare la documentazione prodotta dalla ditta la commissione la ammette alle successive fasi di gara.

Si procede adesso all'apertura del plico contrassegnato con il n. 6 di elenco, inviato dalla ditta PFE S.p.A. con sede in Milano pervenuto il 3 maggio 2016 ed introitato in pari data al prot. 3465/I. La commissione proceduto all'apertura della busta "A" contenente il carteggio amministrativo (composto da n. 161 fogli numerati progressivamente e siglati a cura della commissione), a seguito di attenta verifica, rileva che la società in argomento produce tutte le dichiarazioni e i documenti richiesti. Trovata regolare la documentazione prodotta dalla ditta la commissione la ammette alle successive fasi di gara.

Si procede adesso all'apertura del plico contrassegnato con il n. 7 di elenco, inviato dalla ditta CONSORZIO SEAMAN con sede in Roma pervenuto il 3 maggio 2016 ed introitato in pari data al prot. 3468/I. La commissione proceduto all'apertura della busta "A" contenente il carteggio amministrativo (composto da n. 113 fogli numerati progressivamente e siglati a cura della commissione), a seguito di attenta verifica, rileva che la società in argomento produce tutte le dichiarazioni e i documenti richiesti. Trovata regolare la documentazione prodotta dalla ditta la commissione la ammette alle successive fasi di gara.

Si procede adesso all'apertura del plico contrassegnato con il n. 8 di elenco, inviato dalla ditta MULTISERVICE S.r.l. con sede in Enna pervenuto il 3 maggio 2016 ed introitato in pari data al prot. 3469/I. La commissione proceduto all'apertura della busta "A" contenente il carteggio amministrativo (composto da n. 96 fogli numerati progressivamente e siglati a cura della commissione oltre alla pagina 2 bis allo scopo segnata), a seguito di attenta verifica, rileva che la società in argomento produce tutte le dichiarazioni e i documenti richiesti. Trovata regolare la documentazione prodotta dalla ditta la commissione la ammette alle successive fasi di gara.

Si procede adesso all'apertura del plico contrassegnato con il n. 9 di elenco, inviato dalla ditta UNILABOR Soc. Cons. a r.l. con sede in Barbarano Vicentino (VI) pervenuto il 3 maggio 2016 ed introitato in pari data al prot. 3470/I. La commissione proceduto all'apertura della busta "A" contenente il carteggio amministrativo (composto da n. 81 fogli numerati progressivamente e siglati a cura della commissione, compreso n. 1 supporto digitale contenente i file P7m relativi all'originale polizza fideiussoria), a seguito

di attenta verifica, rileva che la società in argomento produce tutte le dichiarazioni e i documenti richiesti. Trovata regolare la documentazione prodotta dalla ditta la commissione la ammette alle successive fasi di gara.

Si procede adesso all'apertura del plico contrassegnato con il n. 10 di elenco, inviato dalla ditta IDEA SERVIZI INTEGRATI S.r.l. con sede in Caltanissetta pervenuto il 3 maggio 2016 ed introitato in pari data al prot. 3471/I. La commissione proceduto all'apertura della busta "A" contenente il carteggio amministrativo (composto da n. 87 fogli numerati progressivamente e siglati a cura della commissione), a seguito di attenta verifica, rileva che la società in argomento produce tutte le dichiarazioni e i documenti richiesti. Trovata regolare la documentazione prodotta dalla ditta la commissione la ammette alle successive fasi di gara.

Si procede adesso all'apertura del plico contrassegnato con il n. 11 di elenco, inviato dalla ditta RTI CONCORDIA SERVIZI S.r.l. con sede in Agrigento e GARGANO SERVICE s.a.s. con sede in Palermo pervenuto il 3 maggio 2016 ed introitato in pari data al prot. 3472/I. La commissione proceduto all'apertura della busta "A" contenente il carteggio amministrativo (composto da n. 102 fogli numerati progressivamente e siglati a cura della commissione), a seguito di attenta verifica, rileva che le società in argomento producono tutte le dichiarazioni e i documenti richiesti ad eccezione delle certificazioni relative al possesso del certificato di qualità SA8000-2008 per le quali entrambi le ditte riunite producono delle dichiarazioni sostitutive che forniscono prove relative all'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità. Trovata regolare la ulteriore documentazione prodotta dalle ditte la commissione le ammette con riserva di richiedere gli atti originali attestanti quanto dichiarato in relazione alla certificazione SA8000-2008.

A questo punto, alle ore 14,30, vista l'ora tarda, la commissione rinvia i lavori, per la prosecuzione in seduta pubblica, ad altra riunione fissata in data 19 maggio 2016, alle ore 9.00. Le notificazioni ai componenti vengono fatte con il verbale odierno. Viene pertanto disposta la custodia dei plichi e della residua documentazione, nonché vengono richiusi i due plichi la cui documentazione è stata esaminata in data odierna e riposti nella stessa busta chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, controfirmata dai componenti della commissione, in apposito armadio chiuso a chiave fino alla nuova data di incontro della commissione fissata per il giorno 19 maggio 2016, alle ore 9.00 presso la stessa sede. La seduta è tolta alle ore 14,45.

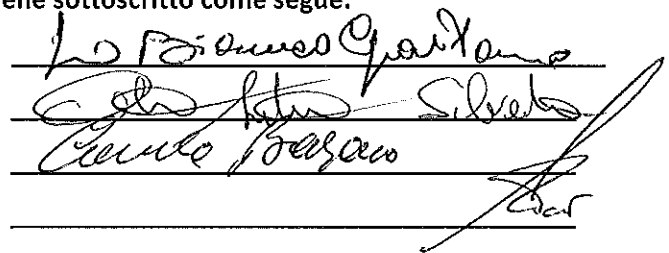
Del che il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

sig. Gaetano Lo Bianco

sig. Antonino Castorina

sig. Carmelo Barbagallo

dott. Salvatore Vicari



The image shows four handwritten signatures on a document. The first signature is 'Gaetano Lo Bianco', the second is 'Antonino Castorina', the third is 'Carmelo Barbagallo', and the fourth is 'Salvatore Vicari'. Each signature is written in black ink and is positioned above a horizontal line.