

NUOVO AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL COMPONENTE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE – OIV – DELL'E.R.S.U. DI CATANIA

Premesso

- Che con delibera del Consiglio di Amministrazione dell'E.R.S.U. di Catania del 13 marzo 2015, modificata con delibera del 12 giugno 2015, è stato approvato l'avviso pubblico per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'E.R.S.U. di Catania – OIV- composto da un componente esterno, dotato di elevata professionalità ed esperienza, pubblicato in data 02/07/2015 e con scadenza il 16/07/2015;
- Che la Commissione Consiliare nominata per la selezione dell'OIV, nella seduta del 23 luglio 2015, dopo aver esaminato le istanze pervenute (n.3) ha riscontrato di non poter proporre nessun candidato per l'assenza dei requisiti necessari di cui alla delibera dell'ANAC n. 12/2013 e alla *"Decisione dell'Anac sulla modalità di richiesta del parere per la nomina degli OIV di cui all'art. 14 del D. lgs. N. 150/2009 e chiarimenti-seduta dell'11 giugno 2014"* che sottolinea il requisito dell'esclusività del rapporto.
- Che non è possibile inviare la richiesta del parere ex art. 14, comma 3 del D.Lgs n.150/2009 per la nomina dei componenti OIV, per esito negativo ai controlli dei requisiti necessari per la costituzione dell'OIV;
- Che con delibera del Consiglio di Amministrazione dell'E.R.S.U. di Catania del _____ è stato approvato il nuovo avviso pubblico per la nomina del componente dell'organismo indipendente di valutazione –OIV –dell'E.R.S.U. di Catania, il nuovo schema di domanda e la dichiarazione di incompatibilità (modello A.N.A.C.)
- Tutto ciò premesso si pubblica un **nuovo avviso** come di seguito indicato.

NOMINA

La nomina a componente dell'OIV è disposta con delibera del Consiglio di Amministrazione dell'E.R.S.U. di Catania _____, nel rispetto dei requisiti definiti dall'art. 13 e 14 del D.lgs. 150/2009, dalla Delibera dell'A.N.A.C. n.12/2013 e dalla *"Decisione dell'Anac sulla modalità di richiesta del parere per la nomina degli OIV di cui all'art. 14 del D. lgs. N. 150/2009 e chiarimenti-seduta dell'11 giugno 2014"*, acquisito il parere del Dipartimento di Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, così come prescritto dall'art. 19, comma 9 del D.L. 24/06/2014 n. 90, convertito con modificazioni nella legge 11/08/2014 n.114.

REQUISITI GENERALI

Cittadinanza

Possono essere nominati componenti dell'OIV i cittadini italiani ed i cittadini dell'Unione Europea.

Età

L'età dei componenti deve essere tale da assicurare all'Organismo esperienza e capacità di innovazione.

Per queste ragioni, si deve evitare la scelta di componenti privi di una esperienza significativa o alla soglia del collocamento a riposo.

A tale riguardo, deve escludersi che possano essere nominati componenti che abbiano superato la soglia dell'età della pensione di vecchiaia (i candidati non devono superare la soglia dei 65 anni).

Particolari deroghe possono essere ammesse in considerazione delle specificità organizzative dell'amministrazione, che possono riguardare la sua articolazione interna, la particolare natura delle attività svolte, o la appartenenza di dipendenti e dirigenti a diversi status professionali (anni 68 per i soggetti appartenenti a particolari status professionali quali magistrati, professori universitari ordinari o associati).

Equilibrio di genere

La scelta dei componenti deve essere tale da favorire il rispetto dell'equilibrio di genere, che deve essere promosso anche con riferimento alla struttura tecnica permanente.

Eventuali deroghe al suddetto principio possono essere ammesse solo se adeguatamente motivate.

Divieto di nomina

Ai sensi dell'articolo 14, comma 8, d. lgs. n. 150/2009, i componenti dell'Organismo indipendente di valutazione non possono essere nominati tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

La Commissione ritiene, altresì, che, sulla base di una interpretazione sistematica delle disposizioni in tema di valutazione della performance e di quelle che identificano il ruolo dell'OIV nell'ambito del d. lgs. n. 150/2009, il componente interno deve comunque cessare dalle funzioni precedentemente svolte, quando il contemporaneo esercizio di queste ultime potrebbe determinare una situazione di sovrapposizione della posizione di valutatore con quella di valutato e, in ogni caso, impedire il pieno e corretto svolgimento del ruolo che il legislatore ha assegnato all'OIV.

Non possono essere nominati, inoltre, associazioni, società e, in generale, soggetti diversi dalle persone fisiche, anche nell'ipotesi in cui il conferimento dell'incarico avvenga scindendo il rapporto personale con il candidato dal rapporto economico, prevedendo l'erogazione del corrispettivo ad una società per l'attività prestata dal singolo; si sarebbe in presenza, in tal caso, di un'ipotesi di interposizione, con riflessi anche sul principio della tendenziale esclusività.

Conflitto di interessi e cause ostative

In analogia con le previsioni della l. n. 190/2012 e tenendo conto dello spirito che la anima, la Commissione, in sede di formulazione dei criteri cui ispirerà le proprie decisioni, precisa che non

esprimerà parere favorevole nei confronti di coloro che:

a) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;

b) abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;

c) siano responsabili della prevenzione della corruzione presso la stessa amministrazione;

d) si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;

e) abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;

f) siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito l'OIV;

g) abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;

h) abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti di prima fascia in servizio nell'amministrazione presso cui deve essere costituito l'OIV, o con il vertice politico – amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico – amministrativo;

i) siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;

l) siano revisori dei conti presso la stessa amministrazione;

m) presso gli enti locali, incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d. lgs. n. 267/2000.

In ogni caso, l'assenza delle situazioni di cui al presente punto deve essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato che deve essere trasmessa alla Commissione.

Componenti esterni all'amministrazione

Nel caso di organo monocratico, deve essere assicurata un'adeguata conoscenza dell'amministrazione interessata e la scelta deve essere comunque compensata, quanto alle professionalità occorrenti, all'atto della costituzione della struttura tecnica permanente.

REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE CONOSCENZE

Titolo di studio

Il componente deve essere in possesso di diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi.

E' valutabile il possesso di titoli riconosciuti equivalenti rilasciati in altri Paesi dell'Unione Europea.

Tipologia del percorso formativo

E' richiesta la laurea in scienze economiche e statistiche, giurisprudenza, scienze politiche, o ingegneria gestionale.

Per le lauree in discipline diverse è richiesto, altresì, un titolo di studio post-universitario in profili afferenti alle materie suddette, nonché ai settori dell'organizzazione e della gestione del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione della performance.

Sono ammessi anche titoli di studio universitario e post-universitario in discipline attinenti alle specificità della singola amministrazione.

In alternativa al possesso di un titolo di studio post-universitario, è sufficiente il possesso dell'esperienza, di almeno cinque anni.

Titoli valutabili

Sono valutabili i titoli di studio, nelle materie di cui al punto precedente, conseguiti successivamente al diploma di laurea e rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri o da primarie istituzioni formative pubbliche.

Sarà necessario distinguere, ai fini della ponderazione del titolo, tra titoli conseguiti all'esito di un percorso formativo di durata comunque superiore a quella annuale (dottorato di ricerca, master di II livello, corsi di specializzazione) e altri titoli di specializzazione.

Studi o stage all'estero

E' valutabile, se afferente alle materie del percorso formativo, un congruo periodo post-universitario di studi o di stage all'estero.

REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI

I componenti devono essere in possesso di un'esperienza di almeno tre anni, in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, ovvero nel campo giuridico - amministrativo, tenendo anche conto dei compiti che derivano dall'applicazione della l. n. 190/2012.

Ai fini del rinnovo o della nomina dell'OIV, assume rilievo l'esperienza già maturata nella stessa qualità (almeno due anni), anche presso altra amministrazione, fermo restando una eventuale rimozione dall'incarico prima della scadenza.

REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE CAPACITA'

I componenti devono possedere, anche in relazione alla natura e ai compiti dell'amministrazione, adeguate competenze e capacità manageriali e relazionali, dovendo promuovere i valori del miglioramento continuo della performance e della qualità del servizio, nonché della trasparenza e della integrità.

L'interessato deve essere chiamato ad illustrare, in una relazione di accompagnamento al curriculum, le esperienze che ritenga significative in relazione al ruolo da svolgere.

Qualora il candidato abbia già rivestito il ruolo di componente di OIV, anche presso altra

amministrazione, deve darne indicazione nel curriculum e nella relazione di accompagnamento e illustrare l'attività precedentemente svolta nella qualità.

REQUISITO LINGUISTICO E CONOSCENZE INFORMATICHE

Il componente deve avere una buona e comprovata conoscenza della lingua inglese.

Se di cittadinanza non italiana, deve altresì possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana.

Il candidato deve avere inoltre buone e comprovate conoscenze informatiche.

ESCLUSIVITA' DEL RAPPORTO

Nessun componente può appartenere contemporaneamente a più Organismi indipendenti di valutazione o Nuclei di valutazione.

Il principio di esclusività può essere derogato nelle ipotesi in cui si tratti di incarichi in enti di piccole dimensioni che trattano problematiche affini e che operano nella stessa area geografica, anche in relazione alla valutazione complessiva degli impegni desumibili dal curriculum (non più di cinque OIV, inclusa l'amministrazione alla quale la richiesta fa riferimento, purché la somma delle unità di personale dipendente in servizio complessivamente presso tali amministrazioni, non superi la soglia di 500 addetti).

L'assenza o l'eventuale contemporanea presenza in altri Organismi indipendenti di valutazione o Nuclei di valutazione deve essere oggetto di dichiarazione sottoscritta dal candidato che deve essere trasmessa dall'amministrazione alla Commissione.

DURATA DEL MANDATO

Il mandato ha durata triennale, con decorrenza dalla data indicata nel provvedimento di nomina o, in mancanza, dalla presa di possesso.

COMPENSO ATTRIBUITO

Al componente dell'OIV sarà corrisposto un compenso annuo di € 1.500,00 al lordo delle ritenute ed imposte previste dalla legge.

ADEMPIMENTI PROCEDIMENTALI

Richiesta di parere alla Commissione

Ai fini dell'acquisizione del parere prescritto dall'articolo 14, comma 3, d. lgs. n. 150/2009, l'amministrazione è tenuta a trasmettere alla Commissione i curricula dei candidati, le rispettive dichiarazioni relative all'assenza di cause di incompatibilità e al rispetto del principio di esclusività, nonché una relazione motivata dalla quale risultino le ragioni della scelta con riferimento ai requisiti posti dalla presente deliberazione, gli esiti della procedura comparativa eventualmente espletata e il compenso previsto per lo svolgimento dell'incarico.

La Commissione esprime il proprio parere entro trenta giorni dal ricevimento della richiesta; il termine resta sospeso per la durata di un'eventuale istruttoria, da svolgere nel caso di carenze nella richiesta e nella relativa documentazione.

FUNZIONI E COMPITI DELL'ORGANISMO INDIPENDETE DI VALUTAZIONE

In base all'art. 14, commi da 4 a 6, del D.Lgs. n. 150/2009, l'Organismo Indipendente di Valutazione:

- a) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- b) comunica le criticità riscontrate ai competenti organi interno di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei Conti, all'Ispettorato per la funzione pubblica, all'ANAC e al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- c) valida la Relazione sulla performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi di produttività, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 150/2009, dai contratti collettivi nazionali di lavoro, dai contratti decentrati integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) propone all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei dirigenti e l'attribuzione ad essi dei premi stabiliti;
- f) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dall'ANAC e dal dipartimento della Funzione Pubblica;
- g) promuove ed attesta l'assolvimento degli obblighi di trasparenza ed integrità;
- h) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità.
- i) cura annualmente la realizzazione di indagini sul personale dipendente volte a rilevare il livello di benessere organizzativo e il grado di condivisione del sistema di valutazione nonché la rilevazione della valutazione del proprio superiore gerarchico da parte del personale, e ne riferisce alla Commissione.

MODALITA' DI SOTTOSCRIZIONE E SPEDIZIONE DELLA CANDIDATURA

Il candidato dovrà sottoscrivere la domanda con firma digitale, oppure, in alternativa stampare il modulo allegato al presente bando, apporvi la firma in originale e scansare la domanda esclusivamente su file formato PDF.

La candidatura dovrà essere trasmessa mediante la propria casella di posta elettronica certificata - PEC, all'indirizzo protocollo@pec.ersucatania.it entro il termine perentorio di **giorni quindici** dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito web dell'E.R.S.U. di Catania.

Nel caso in cui il termine ultimo coincida con un giorno festivo lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Alla domanda, che deve essere firmata (digitalmente o manualmente) a pena di esclusione, deve essere allegato il **curriculum vitae** sottoscritto dal candidato, **dichiarazione di incompatibilità** sottoscritto dal candidato (utilizzando esclusivamente il modello A.N.A.C.), **copia del documento di riconoscimento** in corso di validità, nonché la **relazione di accompagnamento al curriculum**, dove l'interessato illustrerà le esperienze che ritiene significative in relazione al ruolo che dovrà svolgere.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs 196/2003, i soggetti partecipanti prestano il loro consenso al trattamento dei dati personali che è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di selezione, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

INFORMAZIONI

Responsabile del procedimento:	Dirigente Lo Bianco Gaetano
Telefono:	095/7517916 - 950
mail:	uo2@ersucatania.gov.it
pec:	protocollo@pec.ersucatania.it

- di essere in possesso dei seguenti **requisiti culturali**:

Titolo di studio
universitario (vecchio
/nuovo ordinamento)

conseguito presso :

città

in data

voto

Titolo di studio
universitario (vecchio
/nuovo ordinamento)

conseguito presso :

città

in data

voto

Titolo di studio post
universitario

Materia di
specializzazione

conseguito presso :

città

in data

voto

Periodo di studio post-
universitario/stage all'estero (in
materie economiche, statistiche,
giuridiche, ingegneristico-
gestionali, organizzazione e
gestione del personale,
management, pianificazione e
controllo di gestione, misurazione e
valutazione della performance.
Specificare durata e contenuto)

- di essere in possesso delle **esperienze professionali**:

**Posizione di responsabilità
nel campo del management,
pianificazione e controllo di
gestione**

Posizione ricoperta

Durata dell'incarico

Tipologia di datore di lavoro/committente

Posizione di responsabilità nel campo dell'organizzazione e gestione del personale

Posizione ricoperta

Durata dell'incarico

Tipologia di datore di lavoro/committente

Posizione di responsabilità nel campo della misurazione e valutazione della performance

Posizione ricoperta

Durata dell'incarico

Tipologia di datore di lavoro/committente

Posizione di responsabilità nel campo giuridico-amministrativo

Posizione ricoperta

Durata dell'incarico

Tipologia di datore di lavoro/committente

Esperienza maturata quale componente di OIV e/o nuclei di valutazione

Posizione ricoperta

--

Durata dell'incarico

--

Tipologia di datore di lavoro/committente

Esperienza maturata all'interno dell'amministrazione interessata/ adeguata conoscenza dell'amministrazione interessata

--

- di conoscere le seguenti lingue straniere:

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Indicare il livello: eccellente, buono, elementare

Indicare il livello: eccellente, buono, elementare

Indicare il livello: eccellente, buono, elementare

Altra lingua (indicare)

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Indicare il livello: eccellente, buono, elementare

Indicare il livello: eccellente, buono, elementare

Indicare il livello: eccellente, buono, elementare

- di avere le seguenti conoscenze informatiche:

--

ALLEGA

- FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' in formato PDF;
- CURRICULUM VITAE in formato PDF;
- RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL CURRICULUM in formato PDF sulle esperienze significative, sui risultati ottenuti in passato e sulla loro pertinenza rispetto all'incarico, sulle ipotesi di lavoro e gli strumenti innovativi proposti, al fine di consentire all'Amministrazione regionale la più ampia valutazione della candidatura
- DICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 75 E 76 DEL D.P.R. n. 445/2000

Il/la sottoscritto/a è consapevole che l'Amministrazione provvederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni – ferma la responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 – decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime dichiarazioni mendaci.

FIRMA*

Data _____

(Non è richiesta l'autentica)

- la domanda potrà essere sottoscritta con firma digitale da chi ne risulti essere titolare oppure, in alternativa, con firma autografa e quindi scannerizzata su file esclusivamente formato PDF.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
AI SENSI DELL'ART. 47 DPR 445/2000:

Il/La sottoscritto/a

nato/a a

il

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che i documenti di seguito elencati, di cui allego copia fotostatica, sono conformi all'originale:

Ulteriori dichiarazioni:

FIRMA*

Data _____

(Non è richiesta l'autentica)

*la dichiarazione potrà essere sottoscritta con firma digitale da chi ne risulti essere titolare oppure, in alternativa, con firma autografa quindi scannerizzata su file esclusivamente formato PDF/A o PDF

si allega copia di un documento di identità scannerizzata su file esclusivamente in formato PDF/A o PDF

Dichiarazione ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000

Il/La sottoscritto/a, nato/a a (prov.) il,
residente a.....in Via/P.zza.....
codice fiscale,

ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

1) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità previste dal punto 3.4 della delibera dell'Autorità n. 12/2013 e, in particolare, di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero di non avere rivestito simili incarichi o cariche o avere avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

2) di non incorrere in alcuna delle cause ostative o ipotesi di conflitto di interessi previste dal punto 3.5 della delibera n. 12/2013, secondo quanto indicato qui di seguito:

- a) non essere stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- b) non avere svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;
- c) non essere responsabile della prevenzione della corruzione presso la stessa amministrazione;
- d) non trovarsi, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- e) non avere riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- f) non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito l'OIV;
- g) non avere svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
- h) non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti di prima fascia in servizio nell'amministrazione presso cui deve essere costituito l'OIV, o con il vertice politico – amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico – amministrativo;
- i) non essere stato/a motivatamente rimosso/a dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
- l) non essere revisore dei conti presso la stessa amministrazione;

m) presso gli enti locali, non incorrere nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d.lgs. n. 267/2000.

3) di non essere componente di altri Organismi indipendenti di valutazione o Nuclei di valutazione (punto 9 delibera n. 12/2013);

oppure

di essere componente degli Organismi indipendenti di valutazione/Nuclei di valutazione delle seguenti amministrazioni (precisare il numero dei dipendenti):

.....

Si allega alla presente copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Luogo, Data

Firma del dichiarante